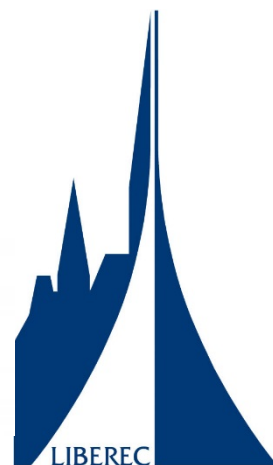


Základní škola a Mateřská škola Ostašov, Liberec, příspěvková organizace





Základní škola a Mateřská škola Ostašov, Liberec, p. o.

Křižanská 80, Liberec 22, PSČ 460 10, tel.: 604 299 077

ID datové schránky: fvtmn8e, IČ: 727 41 791

www.zsostasov.cz, info@zsostasov.cz

bankovní spojení: 54 71 012/0800

V Liberci 14. září 2020

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2019/20

Předkládá:	Ing. Radek Vystrčil, ředitel školy
Zpracoval:	tým pracovníků ZŠ a MŠ Ostašov
Místo a datum zpracování:	Ostašov, léto 2020
Datum schválení školskou radou:	15. října 2020

Ing. Radek Vystrčil, v. r.
ředitel školy

Ing. Tomáš Stránský, v. r.
předseda školské rady



2	Základní údaje o škole	3
3	Přehled oborů vzdělávání	4
4	Zabezpečení provozu.....	6
5	Rámcový popis personálního zabezpečení školy	8
6	Údaje o počtu žáku.....	10
7	Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání	11
8	Údaje o spolupráci se sociálními partnery.....	11
9	Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	14
10	Organizace poradenských služeb na škole	16
11	Údaje o řízení školy	19
12	Údaje o dalších záměrech školy	22
13	Zapojení školy do projektu „Pomáháme školám k úspěchu“	24
14	Údaje o výsledcích kontrol.....	26
15	Základní údaje o hospodaření školy v roce 2019	26
16	Přílohy.....	26



2 Základní údaje o škole

Název:	Základní škola a Mateřská škola Ostášov, Liberec, p. o.
Právní forma:	příspěvková organizace
IČO:	72741791
Sídlo:	Křižanská 80, Liberec 20, 460 10
Odloučená pracoviště:	Žakovská 67, Liberec 20, 460 10 Heřmánková 95, Liberec 33, 460 01 Švermova 100, Liberec 20, 460 10
Zřizovatel:	Statutární město Liberec
Sídlo:	Nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, 460 59
IČO:	00262978
Ředitel:	Ing. Radek Vystrčil
Statutární zástupce ředitele:	Mgr. Aleš Kozák
Datum zařazení do sítě škol:	1. 9. 2007

Kapacita školy:

Organizační jednotka	IZO	Kapacita
Základní škola	102 241 082	280 žáků
Školní družina	116 401 109	90 žáků
Školní jídelna ZŠ – výdejna	116 402 563	337 stravovaných
Mateřská škola	167 000 209	57 dětí

Telefon: +604 299 077; +420 725 448 663

Email: info@zsostasov.cz

Www: <http://zsostasov.cz>

Školská rada:

předseda:	Stránský Tomáš, Ing.
členové:	Beňová Pavla, Bc. Čermáková Romana Hamalčíková Jana Hlavsa Martin, Ing. Stegerová Petra, Mgr.



3 Přehled oborů vzdělávání

3.1 Obor vzdělávání

V naší škole probíhá výuka podle vzdělávacího oboru **79-01-C/01 Základní škola**. Ve školním roce 2019/20 se v naší škole vzdělávalo podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „**Škola pro spokojené a zdravé děti**“.

V mateřské škole probíhalo vzdělávání podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „**S pastelkou vede naše cesta do lesa i města**“.

3.2 ŠVP – poslední revize

V průběhu školního roku 2019/20 jsme pracovali zejména na úpravě ŠVP v kontextu podpurných opatření, realizace cíle Machnín 2020, zavádění Hejného matematiky, prvků formativního hodnocení a změny některých nepovinných a volitelných předmětů.

V průběhu školního roku 2019/20 došlo k revizi školního vzdělávacího programu mateřské školy. Cílem bylo nasměrovat ŠVP školky směrem k ŠVP naší školy, tak abychom dětem usnadnili přechod do první třídy.

3.3 Rozmístění disponibilních hodin

- Viz příloha

3.4 Volitelné a nepovinné předměty, zájmové útvary

Volitelné předměty

Žáci naší školy si mohli v uplynulém školním roce vybírat mezi volitelnými předměty uvedenými ve školním vzdělávacím programu „Škola pro spokojené a zdravé děti“. Nabídku volitelných předmětů měli žáci k dispozici již v červnu 2019. Vybírání volitelných předmětů probíhalo ve spolupráci s rodiči. Cílem bylo nabídnout každému žáku druhého stupně možnost vybrat si mezi předměty se zaměřením na ICT, matematiku, češtinu, angličtinu, přírodu a sport. Nabídka obsahovala i možnost vybrat si rozšiřující či opakuující úroveň. Díky dobré spolupráci s rodiči se nám podařilo uspokojit téměř všechny požadavky. Děkuji panu zástupci, Mgr. Aleši Kozákovi, za vedení agendy spojené s volbou volitelných předmětů.

Žáci si nakonec vybrali:

- **IV. třída:**
 - Dopravní výchova
- **VI. a VII. třída:**
 - Přírodovědná praktika
 - Práce s počítačem
 - Sportovní hry
- **VIII. a IX. třída:**
 - Práce s počítačem
 - Sportovní hry
 - Konverzace v anglickém jazyce (rozšiřující i opakuující)



- o Cvičení z českého jazyka (rozšiřující i opakuující)
- o Cvičení z matematiky (rozšiřující i opakuující)
- o Rozšiřující informatika

Nepovinné předměty

Redaktorská rada je rozšiřující nepovinný předmět pro žáky druhého stupně, kteří spolupracují na tvorbě školního časopisu Ostašovský Šotek. Redaktorskou radu tvoří devět žáků druhého stupně. Náplň časopisu je převážně autorská, každé číslo je věnováno cizí zemi. Díky účasti na setkání redakcí školních časopisů Liberecka, kde jsme načerpali nové nápady a inspirace přímo od profesionálů, jsme rozšířili náš časopis o nové rubriky např. o recenze o filmech, počítačových hrách a rozhovorech se známou osobností. Děkujeme pořadatelům a lektorům za realizaci vzdělávací akce. Šéfredaktoři ze šesté třídy prezentují a distribuují nová čísla mezi spolužáky, kdy především na prvním stupni má každé nové číslo velký ohlas mezi dětmi. Ostašovský Šotek vychází jednou za dva měsíce.

Poděkování si zaslouží i členové redaktorské rady, kteří se do školního časopisu zapojili s nebývalým nasazením. Inovovali strukturu časopisu, k přípravě časopisu používají online prostředí a příjemným způsobem komunikují svoje potřeby s vedením školy.

Zájmové útvary

V loňském školním roce jsme pro žáky připravili tyto zájmové útvary:

- Angličtina
- Dívčí klub
- Florbal
- Keramika
- Sportovní hry
- Sportovní gymnastika
- Jóga při ŠD
- Hudební kroužek
- Šití s Ájou
- Historické tance

Každý zájmový útvar má svoje zaměření a je veden kvalifikovaným lektorem.

Ve snaze rozšířit nabídku zájmových útvarů nad rámec možností našich pedagogů spolupracujeme s dalšími institucemi – například Věda nás baví o. p. s., Hokejbal Liberec, Brick by Brick Liberec.

Děti po dlouhém odloučení od spolužáků přijaly s velkou radostí, že i letos o prázdninách jsme pořádali příměstský tábor.

Děkuji paní Hamalčíkové za vedení agendy zájmových útvarů a paním učitelkám Leksové, Hladíkové, Kašparové, Bendové, Michálkové, Drtilové, Fořtové, Havrdové a Beňové, že se věnují žákům nad rámec svých povinností.

3.5 Výuka cizích jazyků

- Viz příloha

Výuka cizích jazyků probíhá na naší škole povinně od třetího ročníku, a to výukou anglického jazyka, a od sedmého ročníku povinnou výukou německého jazyka.



Žáci mohou začít s rozvíjením svých jazykových dovedností již od prvního ročníku, kdy jim je nabídnut kroužek anglického jazyka. Na druhém stupni je zařazen volitelný předmět konverzace v anglickém jazyce.

4 Zabezpečení provozu

4.1 Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Ostašov náleží svým charakterem ke školám rodinného typu. Děkuji paní učitelce Maryškové a žákům naší školy za výzdobu, která dělá naši školu krásnou a útulnou. Výuka probíhá v hlavní budově v Křižanské ulici a v odloučených pracovištích v Žákovské a v Heřmánkové ulici. Škola maximálně využívá celé prostory k výuce, na naší škole nejsou kabinety. Všechny tři budovy jsou pokryty Wi-Fi. Wi-Fi je oddělená pro žáky a pro zaměstnance. Žáci mají k Wi-Fi přístup. Žádné naše pracoviště bohužel není bezbariérové. Výuka tělesné výchovy probíhá ve dvou tělocvičnách (Křižanská a Heřmánková) a k výuce lze využít i dvě venkovní hřiště (Žákovská a Křižanská).

Mateřská škola je v současné době v rekonstrukci a výuka probíhá v budovách Heřmánková a Žákovská.

Budova v Křižanské ulici

V této budově probíhá výuka žáků druhého stupně. Jsou zde čtyři kmenové učebny, dvě odborné učebny (čítárna a počítačová učebna), školní výdejna, tělocvična a školní hřiště a „venkovní učebna“. V budově jsou čtyři třídy vybaveny interaktivní tabulí (a datovým projektorem) a jedna třída pouze datovým projektorem. Odborná učebna – čítárna, svým charakterem toto technické vybavení nepotřebuje.

Budova v Žákovské ulici

Zde probíhá výuka žáků prvního stupně – žáků I. až V. třídy. V budově se nachází pět kmenových učeben. Budova byla rozšířena o místnost v podkroví, která slouží k relaxaci, k výuce informatiky, k setkávání s rodiči, k divadelním představením a podobně. V budově je pět učeben vybaveno interaktivní tabulí. V budově školy se také nachází zázemí pro školní družinu.

Ve školním roce 2015/16 byla, v rámci projektu Volnočasové plochy Liberec I., dokončena výstavba budovy „Klub volnočasových aktivit“. Tyto prostory byly na jaře 2020 využity jako třídy pro mateřskou školkou.

Budova v Heřmánkové ulici

Na tomto pracovišti probíhá výuka žáků prvního stupně – žáků I. až V. třídy. Výuka probíhá ve třech třídách. Samostatná I. třída a dvě třídy se spojenými ročníky: 2. a 3. ročník a 4. a 5. ročník. Po ukončení pátého ročníku přecházejí žáci do VI. třídy v budově Křižanská.

Jsou zde k dispozici 4 učebny. K výuce jsou v současné době využívány tři učebny. Jedna učebna je využívána Krajskou vědeckou knihovnou v Liberci pro provoz pobočky v Machníně. Dále mají žáci možnost k výuce využívat tělocvičnu i školní zahradu. V budově školy se nachází školní družina a školní výdejna. Školní zahrada byla vybavena herními prvky a posezením, které může sloužit i veřejnosti. V budově se nachází dvě učebny, které jsou vybaveny interaktivní tabulí.

Tělocvična byla na jaře 2020 byla rekonstruována pro využití jako třída mateřské školy.



Budova v Ostašovské ulici

Probíhá celková rekonstrukce a přístavba nové budovy. Stavební práce by měly být hotové v únoru 2021.

4.2 Kmenové učebny

Umístění učebny	Maximální kapacita	Počet tříd
Žákovská	24	2
Žákovská	30	2
Žákovská	31	1
Křižanská	29	2
Křižanská	45	1
Křižanská	32	1
Heřmánková	39	2
Heřmánková	39	2

4.3 Odborné učebny

Budova Žákovská

Druh odborné učebny	Maximální kapacita	Využívána jako kmenová učebna (ano/ne)	Poznámka
Jazyková učebna	14	ne	Součást školní družiny
Počítačová učebna	52	ne	Nelze použít jako kmenová

Budova Křižanská

Druh odborné učebny	Maximální kapacita	Využívána jako kmenová učebna (ano/ne)	Poznámka
Jazyková učebna	21	ne	Učebna v podkroví
PC učebna	30	ne	Učebna v podkroví

Budova Heřmánková

Druh odborné učebny	Maximální kapacita	Využívána jako kmenová učebna (ano/ne)	Poznámka
Hudebna	39	ne	

4.4 Technický stav objektu

- Viz příloha
- Viz kapitola [12. 2. Materiálně technické a investiční záměry](#)

Opravy budovy Křižanská

- Oprava ČOV
- Oprava střechy
- Malování tělocvičny
- Malování chodby



Opravy budovy Žákovská

- Malování sociálního zařízení
- Malování chodby

Opravy budovy Heřmánková

- Oprava omítek
- Oprava elektroinstalace
- Rozšíření systému ESZ
- Rozšíření vstupního videotelefonu
- Oprava sociálního zařízení
- Oprava osvětlení v tělocvičně
- Malování chodby
- Oprava odpadu

4.5 Vnitřní sportoviště

- Viz příloha

4.6 Outdoorová sportoviště

- Viz příloha

4.7 Bezbariérový přístup

- Viz příloha

4.8 Stravování

- Viz příloha

5 Rámcový popis personálního zabezpečení školy

5.1 Věková skladba pedagogických pracovníků

- Viz příloha

5.2 Změny v pedagogickém sboru

- Viz příloha

5.3 Skladba ostatních zaměstnanců

- Viz příloha

5.4 Změny na pozicích ostatních zaměstnanců

- Viz příloha



5.5 Kvalifikovanost sboru

- Viz příloha

5.6 Specializované činnosti – kvalifikovanost

- Viz příloha

Koordinátorkou školního vzdělávacího programu byla paní učitelka Mgr. Helena Černá, která studovala v roce 2005 kurz Zavádění Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání do praxe v délce 48 hodin. Studium pro koordinátory ŠVP bylo v tomto školním roce 2019/20 zahájeno.

5.7 Přehled aprobovanosti výuky 1. stupeň

- Viz příloha
- Vyučovací hodiny uvedené v režimu „P“ jsou vyučovací hodiny vedené párovým učitelem.

5.8 Přehled aprobovanosti výuky 2. stupeň

- Viz příloha
- Vyučovací hodiny uvedené v režimu „P“ jsou vyučovací hodiny vedené párovým učitelem.

5.9 Profesní rozvoj učitelů

- Viz příloha

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Název vzdělávacího programu	Pořadatel	Počet účastníků
Rozvoj matematické gramotnosti Hejného metodou na 1. stupni ZŠ	H-mat, o. p. s.	1
Prevence šikany a podpora pozitivního klimatu ve třídě	Advaita, z. ú.	1
Úvod do první pomoci při školní šikaně a kyberšikaně	NIDV	1
Kolokvium ředitelů	NIDV	1
Rozvoj čtenářské gramotnosti – letní škola	Pomáháme školám k úspěchu, o. p. s.	4
Rozvoj oborového čtení a myšlení	Pomáháme školám k úspěchu, o. p. s.	1
Rozvoj metodických a poradenských kompetencí učitele	Kritické myšlení, z. s.	4
Sfumato (Splývavé čtení) aneb letní soustředění	ABC Music, v. o. s.	1
Festival pedagogické inspirace	Pomáháme školám k úspěchu, o. p. s.	1
Emoce (nejen) u dětí	Vzdělávací a psychoterapeutické centrum Inspirace	30



6 Údaje o počtu žáku

6.1 Kapacita školy a její naplněnost

- Viz příloha

6.2 Charakteristika žáků dle trvalého bydliště

- Viz příloha

6.3 Školní družina

- Viz příloha

Školní družina i v tomto školním roce pracovala velmi aktivně. Celý rok vedly naše paní vychovatelky žáky k samostatnosti, dodržování pravidel, zásadám slušného chování a stolování, toleranci a pomoci druhým. Výchovné činnosti a aktivity probíhaly nejen v nových prostorách školní družiny, ale také v relaxační místnosti, na zahradě školy a na víceúčelovém hřišti. Využíváme příznivého počasí na pobyt venku, k vycházkám do okolí školy.

Činnosti byly velmi pestré a nenásilnou formou rozvíjely u žáků jejich fantazii, potřeby, zájmy a tvořivost. Velmi úspěšné bylo již druhé zapojení do charitativní akce „Krabice od bot“. Letos díky podpoře školního parlamentu z druhého stupně se podařilo zabalit celkem 32 krabic, které jsme předali do Diakonie Jablonec nad Nisou.

Druhé pololetí díky nákaze COVID – 19 bylo krátké. Po návratu alespoň některých žáků zpět do lavic, jsme se zaměřili na pobyt v přírodě, na komunikativnost a na asociaci u žáků, kteří byli dlouhou dobu doma mimo třídní kolektiv.

Celý rok proběhl ve velmi příjemné, tolerantní a přátelské atmosféře. Děkuji vedoucí vychovatelce, paní Hamalčíkové, a ostatním vychovatelkám (paní Šturmové, Smutníkové, Havrdové, Srpové) za rozvoj naší školní družiny.

6.4 Zápis žáků k přijetí do prvního ročníku ZŠ pro budoucí školní rok

- Viz příloha

Zápis do prvního ročníku v tomto školním roce probíhal v úzké spolupráci se zřizovatelem a ostatními školami. Společně jsme pracovali v online systému <https://zapisyzs.liberec.cz/>.

Letos bohužel díky složité situaci a uzavření škol v důsledku pandemie COVID – 19 se klasický zápis nekonal. Díky tomu, že momentálně naše mateřská škola prochází rekonstrukcí, jsou děti u nás ve škole, měli jsme možnost se s částí předškoláků sejit ve třech blocích. Kde se seznámily s budoucí paní učitelkou.

Zápis do mateřské školy v tomto školním roce probíhal v úzké spolupráci se zřizovatelem a ostatními školkami. Společně jsme pracovali v online systému <https://zapisyms.liberec.cz/>.

6.5 Počty žáků, kteří ukončili vzdělávání na ZŠ

- Viz příloha



6.6 Údaje o dalších rozhodnutích vydaných ředitelem školy

Rozhodnutí	Počet
o přestupu z jiné ZŠ	5
o opakování ročníku	1
o přeřazení žáka do vyššího ročníku podle § 17 odst. 3 ŠZ	0
o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (§ 18 ŠZ)	24
o zrušení povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu	0
Celkem	30

7 Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání

7.1 Přehled prospěchu žáků

- Viz příloha

7.2 Údaje o výchovných opatřeních

- Viz příloha

7.3 Přehled počtu zameškaných a neomluvených hodin

- Viz příloha

7.4 Podpora a rozvoj jazykového vzdělávání

- Viz příloha

7.5 Pestrost způsobů výuky

- Viz příloha
- Viz kapitola [Zájmové útvary](#)

7.6 Využívání alternativních metod a nových trendů ve výuce

- Viz příloha
- Viz kapitola [12. 2. Plán pedagogického rozvoje školy – „Didaktika Ostašov“](#)

7.7 Externí hodnocení výuky, sledování pokroku jednotlivých žáků

- Viz příloha

8 Údaje o spolupráci se sociálními partnery

8.1 Spolupráce s ostatními organizacemi

Stejně tak jako v letech minulých škola spolupracuje s:

- PF TUL,



- Střední škola a Mateřská škola Na Bojišti 15,
- MŠ Stromovka a MŠ Pastelka – se kterou jsme v tomto školním roce byli sloučeni,
- PPP Liberec, PPP Semily (odloučené pracoviště SPC Turnov),
- SPC Liberec,
- SVP Čáp Liberec,
- OSPOD a Kurátorské oddělení Magistrátu města Liberce,
- Úřad práce v Liberci,
- Základní škola a Mateřská škola Raspenava,
- Svaz průmyslu a dopravy ČR,
- Krajská vědecká knihovna v Liberci

Praxe studentů PF TUL

Fakultní školou Fakulty přírodovědně-humanitní a pedagogické TUL jsme již od roku 2014. Praxi studentům umožňujeme na obou stupních. Školní rok 2019/20 byl obohacen o novou alternativu praxí, kdy jsme studenty zapojili také do výuky online. Studenti tak měli možnost účastnit se příprav pro online vzdělávání nebo i online hodin.

Děkujeme všem cvičným učitelům, kteří se na vedení praxí podíleli. Jmenovitě poděkování patří paní učitelce Markétě Kašparové, Martině Krupkové, Lence Hladíkové a učitelům Michalu Bolkovi, Ivo Kulhánkovi a Aleši Kozákovi.

Spolupráce s Krajskou vědeckou knihovnou v Liberci

V letošním roce jsme pokračovali ve spolupráci s pobočkou Krajské vědecké knihovny v Machníně. Pobočka je přímo v budově naší školy. Paní knihovnice si pro děti přichystala několik akcí, vzhledem k situaci se však uskutečnily pouze některé. V září přivítala prvňáky a představila jim knihovnu. V prosinci jsme si užili vánoční divadélko s Kordulkou. Tradiční "Noc s Andersenem" se bohužel neuskutečnila, stejně jako další akce. Na konci roku byli prvňáčci paní knihovnicí pasováni na čtenáře.

V letošním roce pokračovala úzká spolupráce školní družiny s pobočkou knihovny, každé pondělí pro ně paní knihovnice otevřela pobočku a společně objevovali radost z krásných knížek.

Spolupráce s občany a rodiči

Ve školním roce 2019/20 se bohužel spolupráce s občany výrazně omezila vlivem nařízení vlády. I přesto jsme rádi za spolupráci a spojení s organizacemi SOMACH, SPO, SDH Karlínky, SDH Machnín. Této spolupráce a vzájemné náklonosti si ceníme a věříme, že i přes rušení většiny akcí se budeme moci vrátit k naší spolupráci v letech následujících.

Děkujeme také rodičům a bývalým žákům, kteří se aktivně zapojují do našich akcí, které jsou otevřeny pro veřejnost. Jsou jimi například Závod horských kol, Ostašovské Vánoce nebo Školní ples.

Je pro nás klíčové být otevřenou školou do jejíhož chodu se mohou zapojit nejen zaměstnanci a žáci, ale také rodiče. Je pro nás také velmi důležitá osobní a otevřená komunikace, proto i v tomto školním roce jsme prováděli tripartitní třídní schůzky, formální i méně formální setkání. Budeme rádi, jestli se nám v budoucnu povede tuto otevřenost a spolupráci nejen udržovat, ale dále prohlubovat.

Pro řešení problémů nejen žáků, ale také rodičů máme zřízené Školní Poradenské Pracoviště. Rodičům i dětem jsou tak k dispozici nejen metodik prevence a výchovná poradkyně, ale také školní psychologka.



Jsme také rádi za přímou komunikaci s vedením školy, při řešení různých problémových situací, ale také preventivních kroků, kterými se nám daří těmto situacím předcházet. Je příjemné vidět, že se nám vždy daří najít společnou řeč, cíl a tzv. táhnout za jeden provaz.

Spolupráci s rodiči rozvíjíme v následujících oblastech:

- Komunikace – potřebné informace rodiče získávají z několika zdrojů
 - o žákovské knížky
 - o týdenní plány
 - o tripartitní a společné třídní schůzky
 - o zpravodaj
 - o webové stránky, facebookový profil školy a YOUTUBE video kanál
 - o vývěska u vchodu do budovy
- Setkávání – při neformálních příležitostech:
 - o Ostašovský ples, Jarmark
 - o Závodů horských kol
 - o Společné výlety rodičů, učitelů a žáků
- Tvoření – společné setkávání u zajímavých děl:
 - o Vánoční dílny
 - o Tvořivé kavárničky ve školní družině
- Vzdělávání – akce, určené k poznávání nového:
 - o Ukázky výuky pro rodiče budoucích prvňáků
 - o Dny otevřených dveří s možností nahlédnutí do výuky
 - o Rodičovské kavárny s odborníky

Spolupráce s podniky a úřady práce

Ve školním roce 2019/2020 jsme pokračovali ve spolupráci se Svazem průmyslu a dopravy ČR. Pro žáky posledního ročníku byla v září opět připravena v IQ Landii Živá knihovna povolání. S žáky 8. a 9. ročníku pravidelně navštěvujeme veletrh vzdělávání a pracovních příležitostí Educa. Svaz průmyslu a dopravy zde připravuje pro žáky workshopy se zaměřením na pracovní pozice.

Díky zapojení do projektu Férové školy máme na veletrh Educa zajištěnou dopravu. Projekt nám také umožňuje v rámci exkurzí nahlédnout do provozů velkých firem. Po dvou letech jsme se tedy letos opět v lednu vrátili s osmáky a deváťáky do firmy KSM, která kromě exkurze pro nás připravila i besedu o pracovních příležitostech, které firma nabízí.

Po veletrhu vzdělávání a pracovních příležitostí EDUCA proběhla exkurze žáků 9. ročníku na Úřadu práce v Liberci, kde si žáci prošli nejen testováním, ale získali informace o tom, v čem jim může být úřad práce v budoucnu nápomocný.

Spolupráce se Školskou radou

Ve školním roce 2019/2020 došlo k navýšení členů Školské rady (ŠR) ze 3 na 6 členů. ŠR se sešla celkem dvakrát, druhé zasedání proběhlo dne 15. ledna 2020 již v rozšířené sestavě.

Na programu tohoto jednání bylo i řešení stavu objektu Heřmánková, zejména potřeba rekonstrukce sociálních zařízení. Dalším z bodů jednání bylo dlouhodobě plánované rozšíření kapacity objektu Křížanská. Na zasedání ŠR jsme proto pozvali i zástupce zřizovatele, pana PhDr. Mgr. Ivana Langra, Ph.D., náměstka primátora pro kulturu, školství, sociální věci a cestovní ruch, člena Rady města a Zastupitelstva



města Liberec a pana Bc. Petra Machatého, vedoucího oddělení správy objektů a zařízení. ŠR byla seznámena se záměry zřizovatele ohledně plánovaných oprav a rekonstrukcí jednotlivých škol a s možnostmi jejich financování. Bylo nám přislíbeno, že řešení situace stavu obou objektů naší školy je jednou z priorit zřizovatele.

8.2 Prostupnost a spolupráce základních škol s MŠ a SŠ

- Viz příloha

V letošním školním roce došlo ke sloučení naší školy se sousední školkou MŠ Pastelka. Díky tomu jsme mohli lépe koordinovat činnost školy a školky. Společně jsme například rozsvěceli vánoční stromeček a připravili dílny pro rodiče. V březnu 2020 byla zahájena rekonstrukce školky a ve školních budovách Heřmánková a Žákovská byly zbudovány nové prostory pro děti ze školky.

I v tomto školním roce se nám podařilo spolupracovat s SŠ a MŠ na Bojišti – celý rok jsme mohli používat několik sad měřidel od společnosti PASCO (které jsme využili při hodinách fyziky, chemie a přírodopisu) naši žáci 8. a 9. ročníku navštívili laboratoře této školy, kde v rámci hodin pracovní výchovy prošli úlohami ve spolupráci s žáky a zaměstnanci školy na Bojišti.

8.3 Komunikace se zákonnými zástupci

- Viz příloha
- Viz [Spolupráce s občany a rodiči](#)

8.4 Aktivní spolupráce se zřizovatelem

- Viz příloha

9 Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

9.1 Výsledky soutěží

Žáci druhého stupně absolvovali školní a okresní kola olympiád v českém a anglickém jazyce, ve fyzice a biologii. Žáci IX. třídy se zúčastnili soutěže Mladý cestovatel pořádané OHS Turnov. Žáci naší školu reprezentovali také ve sportovních soutěžích (florbal, fotbal). Žáci 7. ročníku se zúčastnili přírodopisné soutěže Dubák – přírodovědec. viz příloha

9.2 Zavádění nových metod výuky a vzdělávání

V tomto školním roce se můžeme pyšnit tím, že 4 naši učitelé absolvovali lektorský kurz kritického myšlení (RWCT). Stávají se tak oporou dalším učitelům při zavádění nových metod do výuky. Jedna paní učitelka v průběhu tohoto školního roku finalizuje své portfolio jako lektorka matematiky prof. Hejného. Mimo výše uvedené úspěchy se i nadále zaměřujeme na náš vlastní rozvoj pomocí „Plánů Osobního Pedagogického Rozvoje“, který míří na dopad učení žáků. S tím je spojeno zkoumání toho, jak děláme naši učitelskou profesi a jak ji neustále zlepšovat. Náš osobní rozvoj při zavádění metod je podpořen pravidelným setkáváním na tzv. Učících se skupinách, kde naše pokroky při zavádění metod vyhodnocujeme, dále nám pomáhá spolupráce v modelu 3S (třikrát spolu) - kdy učitelé v párové hodině společně



plánují tuto hodinu, společně ji učí a společně reflektují výsledky pedagogického úsilí právě s ohledem na učení žáků. Jednotlivci pak využívají kolegiální podporu v daných oblastech od učitelů zkušenějších nebo od lektorů, které jsme zmiňovali v prvním odstavci.

V jakých konkrétních věcech se tedy mění naše práce:

- Zavádění nástrojů formativního hodnocení dle D. Williama
 - o propustky,
 - o řízení hodiny a aktivizace žáků pomocí losovátek,
 - o přenášení odpovědnosti za své učení na žáka – učíme se učit,
 - o efektivní poskytování zpětné vazby,
 - o atp.
- Třífázový model učení (Evokace – Uvědomění – Reflexe) - dle RWCT.
- Využívání nástrojů a metody RWCT (diamant, pětilístek, V-Ch-D, T-Graf, tabulka výroků, IN-SERT, ...).
- Dílny čtení a psaní.
- Formativní hodnocení a rozvoj žáků pomocí formativních zásahů na prvním stupni (1. ročník není známkován).
- Na druhém stupni také rozšiřujeme výuku o rozvoj logického myšlení při řešení úloh v 3D kreslení (a 3D tisk), programování v dětských programovacích jazycích nebo při práci s Ozoboty.

9.3 Doplnková činnost

Na škole probíhá doplňková činnost v rámci vymezení, které nám umožňuje zřizovací listina. Všechny aktivity, které v tomto směru podnikáme, směřujeme k původnímu poslání školy. Jedná se zejména o organizaci zájmového vzdělávání a pronájmy školních prostor. Hospodářské výsledky z doplňkové činnosti jsou uvedeny v patřičné kapitole.

9.4 Prezentace školy

Zpravodaj

Oproti předchozím letům je tento způsob prezentace naší školy na ústupu. Proto se ze zpravodaje stal jen občasník, který je pro nás klíčový na začátku školního roku, pro budoucí prvňáčky apod.

Webové stránky

V posledních letech usilujeme o to, aby se náš web stal živým webem. Všichni naši zaměstnanci mají k webu přístup a mohou tak spravovat své sekce. Každá třída má svůj vlastní profil na webu. Příspěvky můžeme sdílet napříč celým webem a usnadnit tak čtenářům jejich hledání, resp. pravděpodobnost, že např. důležité novinky uvidí nejen na titulní stránce, ale třeba také na stránce třídy.

Sociální síť

Sociální síť nejsou jen fenoménem dnešní doby, ale také běžnou součástí životů velké části populace. Jsme si toho vědomi, a tak náš školní FB používáme jako jeden z kanálů. Informujeme zde nejen o chystaných událostech, ale také o dění v naší škole nebo minireportážemi z naší výuky. Práci se sociálními sítěmi nám také usnadňuje možnost sdílet články z webu naší školy přímo na Facebooku.

Školní YouTube kanál, nám sloužil s příchodem k prezentaci našich video reportáží z akcí školy, v tomto školním roce navíc ožil o návodná videa podporující online výuku.



Ostašovský Šotek

Informace o školním časopisu jsou v kapitole [3.4. Nepovinné předměty](#).

9.5 Předmětové olympiády a soutěže

- Viz příloha

9.6 Pestrost mimoškolních aktivit

- Viz příloha

9.7 Komunitní činnost

- Viz příloha

10 Organizace poradenských služeb na škole

Ve školním roce 2019/20 vykonávala funkci výchovného poradce Mgr. Martina Krupková, které děkuji za péči, kterou dětem se speciálními vzdělávacími potřebami věnovala.

10.1 Zpráva výchovného poradce

Výchovná poradkyně byla k dispozici žákům i jejich rodičům po telefonické, emailové nebo ústní domluvě. V oblasti práce s žáky s SVP škola spolupracuje s PPP Liberec, s SPC pro sluchově postižené a děti s vadami řeči Liberec, s PPP Semily, s SVP Čáp v Liberci, s dětskou psychiatrií KNL.

Výchovná poradkyně se pravidelně zúčastňovala porad vedených PPP Liberec a akcí organizovaných Svazem průmyslu a dopravy ČR. S informacemi seznamovala nejen vycházející žáky, ale i pedagogický sbor, buď průběžně, nebo prostřednictvím vstupů na pedagogické radě. V oblasti kariérového poradenství je škola již druhým rokem součástí projektů: Férové školy a Příprava na inkluzivní trh práce D.R.A.K.

Výchovná poradkyně spolupracovala při řešení různých problémů nejen s metodikem prevence, ale od listopadu také s novou školní psycholožkou. Na čtvrtetních poradách pravidelně informovala ředitele školy o poradenských službách.

10.2 Práce s žáky se SVP

Prioritou školy je individuální přístup ke všem žákům tak, aby každý zažíval pocit úspěchu a aby žáci integrovaní společně s žáky různého nadání a talentu tvořili jednu přirozenou heterogenní skupinu, která se společně učí naplno a s radostí.

Školu navštěvují žáci s SPU, poruchami chování, autistického spektra a poruchami řeči a zraku. Speciální péče je věnována i žákům cizincům.

Výchovná poradkyně je v pravidelném kontaktu se všemi pedagogy školy, reaguje na jejich potřeby v oblasti péče o žáky se SVP. Účastní se výuky na žádost učitelů či rodičů žáků. Ve třídách na všech třech pracovištích provádí školní diagnostiku a následně navrhuje možná řešení problémů sledovaných žáků ve spolupráci se školní psycholožkou. Je přítomna schůzkám s rodiči žáků s SVP. Zajišťuje předávání kontaktů na specializovaná pracoviště.



Výchovná poradkyně pomáhá při vyplňování dotazníků k vyšetření žáků na specializovaných pracovištích. S třídními učiteli konzultuje vypracování IVP ve spolupráci s poradenskými zařízeními a dle jejich doporučení. Vytváří a aktualizuje snímky školy pro jednotlivá pracoviště, vytváří snímky tříd potřebné k vyšetření v odborném poradenském pracovišti, vykazuje integrované žáky, shromažďuje a kontroluje hodnocení IVP na konci 1. a 2. pololetí, které následně vyhodnocuje s příslušným odborným pracovištěm.

Spolupracuje s OSPOD Liberec a SVP Čáp, podílí se na zpracování zpráv k diagnostickým pobytům žáků ve specializovaných zařízeních a následně se stará o jejich odeslání. Komunikuje s příslušnými odbornými pracovišti o výsledcích šetření u konkrétních případů. V letošním školním roce nebyl ve škole žák, který by nastoupil diagnostický pobyt.

S rodiči žáků se SVP konzultuje výsledky vzdělávání, výsledky vyšetření z odborných pracovišť, další postupy vzdělávání apod.

10.3 Práce s mimořádně nadanými žáky

Práci v hodinách jsme se snažili diferencovat tak, aby byly rozvíjeny rozumové schopnosti nadaných žáků. Velkou měrou k práci v hodinách přispívalo používání metod kritického myšlení. Některé vyučovací hodiny byly posíleny párovým učitelem, který se kromě jiného mohl věnovat i nadaným žákům. Nadané děti se už na 1. stupni podílely na tvorbě materiálů pro výuku, pracovních listů, křížovek nebo příspěvků do školního časopisu. Na 2. stupni dokonce samostatně vedly výuku některých naukových předmětů.

Žáci vyšších ročníků byli lídry při skupinové práci. Měli možnost pracovat v náročnějších volitelných předmětech a zájmových útvarech.

Vyučující společně s výchovnou poradkyní nebo samostatně vybírají žáky pro reprezentaci školy ve sportovních, vědomostních i jiných soutěžích. V letošním školním roce pan zástupce Mgr. Aleš Kozák systematicky připravoval žáky druhého stupně na fyzikální olympiádu. Vedl Klub zábavné logiky a deskových, kde se mimo jiné věnovali s žáky druhého stupně i robotice.

Sportovně nadaným žákům umožňujeme návštěvy tréninků, zápasů či soustředění v době výuky. Následně si žáci mohou domluvit individuální doučování, aby zameškanou látku dohnali. Dvě žákyně studovaly podle individuálního vzdělávacího plánu. Žákyně 7. ročníku se věnuje vrcholově sjezdovému lyžování a žákyně 8. ročníku je v reprezentaci ČR v Cheersleaderu.

Po domluvě s třídním učitelem doporučuje nadaným žákům studium na víceletých gymnáziích. V letošním školním roce konali přijímací zkoušky na víceletá gymnázia dva žáci s 50% úspěšností.

Třídní učitelé mapují zájmy a nadání svých žáků.

10.4 Zajištění speciální péče a asistenti

V letošním školním roce byly v 7 třídách k dispozici učitelům asistenti pedagoga (ve 2.,3.,4.,6. a 9. třídě v Ostašově a ve dvou třídách v Machníně). Celkem bylo přímo nebo sdíleně podpořeno 15 žáků.

Asistentky byly nápomocny integrovaným žákům při výuce i distanční výuce. Ve spolupráci s třídním učitelem a učiteli předmětů, do kterých se porucha nejvíce promítá, individuálně pomáhaly žákům se speciálními vzdělávacími potřebami při společné práci v hodinách, při samostatné práci v hodině ověřovaly uchopení pokynů, vedly při řešení úkolů, popřípadě pracovaly samostatně s jednotlivými žáky v klidném prostředí mimo třídu. Postupovaly podle vypracovaného IVP. Spolupracovaly s rodiči žáka.



10.5 Vyhodnocení plánu prevence

Metodik prevence Mgr. Michal Bolek, stejně jako v letech předchozích, tak i v minulém školním roce zajišťoval preventivní činnost na škole. Koordinoval vzdělávání pedagogických pracovníků a předával užitečné informace o problematice sociálně patologických jevů svým kolegům. Vedl činnost pedagogických pracovníků v průběhu celého školního roku a sám také působil svojí preventivní činností v jednotlivých třídách průřezem obou stupňů naší školy včetně odloučeného pracoviště. Metodik prevence se též podílel na začleňování žáků cizích národností i dětí ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí do jednotlivých třídních kolektivů, jak v kmenové škole, tak i na odloučeném pracovišti v Machníně. V průběhu roku bylo realizováno několik dotazníkových šetření monitorujících zejména klima ve třídních kolektivech, na základě kterých zaměřoval další činnost pedagogických pracovníků směrem k jednotlivým třídním kolektivům. V průběhu školního roku bylo realizováno několik preventivních programů, které výrazně pomohli ke stmelování třídních kolektivů. Tyto programy byly realizovány zejména společnostmi RATAB a Maják o.p.s. Děkuji panu učiteli Bolkovi za soustavnou preventivní činnost.

10.6 Zpráva metodika prevence

Zpráva metodika prevence vychází z vyhodnocení plánu prevence. Veškeré činnosti realizované v oblasti prevence byly hodnoceny kladně a účelně. Vyučující citlivě zařazovali témata (vzájemná pomoc, tolerance, šikana, kyberšikana, závislosti, ...) do svých hodin a následně s nimi pracovali v třídních kolektivech, což vedlo ke zlepšení vzájemných vztahů a zároveň kladnému působení na chování jednotlivců. Tomuto také pomohla dotazníková šetření realizovaná v jednotlivých třídních kolektivech a následně aktivity navazující na výsledky daného šetření. Za velice kladné také považuji realizaci harmonizačních pobytů na začátku školního roku průřezem všech ročníků. Tyto pobyty velice pozitivně působí na jednotlivé kolektivy a jejich celkové nastavení na začátku školního roku. V tomto školním roce se podařilo navázat na dřívější spolupráci se společností Maják o.p.s., která pro naši školu zrealizovala řadu preventivních programů průřezem všemi ročníky. Program měl pokračovat i v druhém pololetí, ale vzhledem k epidemiologické situaci a uzavření škol k tomuto kroku již nedošlo. Přesto byla přislíbena další spolupráce pro příští rok s návazností na již realizované programy. Preventivní činnost realizovaná společností Maják o.p.s. je již dlouhodobě kladně kvitována jak ze strany žáků, tak pedagogů.

10.7 Údaje o prevenci sociálně-patologických jevů

Ve zkrácené školním roce 2019/20 nemusel metodik prevence řešit výrazné problémy v chování žáků na žádném stupni naší školy a na odloučeném pracovišti v Machníně. V několika případech byly řešeny pouze drobné přestupky.

10.8 Odborná pomoc v oblasti práce s dětmi a mládeží

Rodičům byly k dispozici poradenské služby ŠPP zabezpečené metodikem prevence (Mgr. Michal Bolek), výchovnou poradkyní (Mgr. Martina Krupková) a školní psycholožkou (Mgr. Věra Dušková). Nejen během konzultačních hodin, ale i mimo ně, po vzájemné domluvě, byli připraveni řešit s rodiči nejrůznější problémy, popřípadě zajišťovali další intervenci. Během školního roku jsme se snažili nabízet služby prostřednictvím webových stránek školy, školního Zpravodaje, a především osobním představením při různých schůzkách s rodiči.



10.9 Angažmá odborných profesí

- Viz příloha

V průběhu školního roku 2019/20 mohli žáci kdykoliv v případě potřeby navštívit školní psycholožku a promluvit si o tom, co je trápí či s čím by potřebovali pomoci.

Ve spolupráci s rodiči jsme domluvili, na čem budeme společně s jednotlivými žáky pracovat a v rámci individuálních setkání jsme se pak u nich zaměřovali na různé oblasti, například pomoc při učení, zvládání zátěže a stresu, rozvoj pozornosti a soustředění, ale také o doprovázení v náročných vztazích, sociálně-emoční rozvoj a podporu sebevědomí.

V průběhu roku byla školní psycholožka k dispozici také pro zákonné zástupce žáků, kteří ji mohli oslovit s výukovými a výchovnými otázkami, ale i s jakýmkoliv podnětem týkajícím se spokojenosti a zdraví dítěte, ale také celého rodinného systému. Společně jsme se domlouvali na dalším postupu, doporučeních a spolupráci s dítětem.

Školní psycholog je v úzké spolupráci s výchovnou poradkyní a metodikem prevence. Spolupracuje s dalšími organizacemi, např. PPP, SPC, SVP atp. Funguje spolupráce s pedagogy, aby se jim s žáky pracovalo co nejlépe a co nejefektivněji.

10.10 Vážnější výchovné problémy, které byly řešeny v součinnosti s OSPOD

- Viz příloha

10.11 Podpora žáků nadaných

- Viz příloha

11 Údaje o řízení školy

11.1 Vlastní hodnocení školy

Ve školním roce 2017/18 probíhala dílčí hodnocení školy. Zejména v oblasti pedagogické a manažerské evaluace. Na základě výsledků evaluace jsme nastavovali koncepci rozvoje školy na rok 2018/24 a plán pedagogického rozvoje školy na období 2018/2022 s motivačním názvem „Didaktika Ostasov“ – viz příloha.

Poznatky o tom, kde se nacházíme, byly použity při tvorbě PPRŠ, Viz kapitola [Zapojení školy do projektu „Pomáháme školám k úspěchu“](#).

11.2 Aktualizovaná strategie rozvoje školy 2018/24

Směřování rozvoje naší školy vychází z hodnot, které u nás ve škole ctíme a dlouhodobě rozvíjíme. Hodnotami školy rozumíme soubor činností, které děláme a o kterých věříme, že nám pomáhají budovat kulturu školy a naplňovat naši vizi – „Škola pro spokojené a zdravé děti“.



Jsou pro nás důležitá tato témata a dlouhodobé vize:

1. Úspěšný žák – **Uplatňujeme individuální přístup ke každému žákovi tak, aby mohl zažít pocit úspěchu.**
2. Klima školy – **V naší škole ctíme tradici rodinného ducha a přátelského prostředí.**
3. Odborný tým – **Pedagogický sbor, který stále prohlubuje svoji kvalifikaci.**
4. Komunitní škola – **Intenzivní komunikace škol a dalších aktérů + otevřenost a spolupráce.**
5. Rozvoj školy – **Aktualizovat a pravidelně vyhodnocovat strategii rozvoje školy.**

Při jejich realizaci se řídíme cíli a úkoly, které vyplývají z následujících dokumentů:

1. Poslání školy – dokument, který zachycuje kulturu školy a naši vnitřní filozofii.
2. Plán pedagogického rozvoje školy (PPRŠ).
3. Střednědobé cíle kvality vzdělávání v základních školách zřizovaných statutárním městem Liberec (Rozvoj škol MML) – dokument, kterým zřizovatel nastavuje cíle rozvoje libereckých škol.

11.3 Vize a poslání naší školy

Vize naší školy

„Škola pro spokojené a zdravé děti.“



Poslání naší školy

„V naší škole ctíme tradici rodinného ducha a přátelského prostředí. Uplatňujeme individuální přístup ke každému žákovi tak, aby mohl zažít pocit úspěchu. Vytváříme podmínky pro růst dětí v oblasti odborných i klíčových kompetencí. Dbáme o rozvoj jejich znalostí a dovedností, upevňujeme vztah k přírodě i zdravému životnímu stylu, snažíme se o široké spektrum doplňkových aktivit. Využíváme moderních vyučovacích metod a odbornosti pedagogického sboru, který stále prohlubuje svoji kvalifikaci. Součástí naší práce je profesionální poradenství pro všechny, kteří o to požádají. V neposlední řadě podporujeme rozvoj místní komunity a vytváříme prostor pro volnočasové vyžití mládeže i dospělých.“

11.4 Strategie rozvoje školy a vzdělávání

- Viz příloha

11.5 Testování klimatu školní sborovny

- Viz příloha

Testování KUS

Dotazníkem klimatu učitelského sboru (KUS) jsme v roce 2018 změřili tyto dílčí dimenze:

1. Podpora sboru vedením školy
2. Pevnost vedení školy
4. Angažovanost učitelů
5. Frustrace učitelů
6. Přátelské vztahy ve sboru

Vzorek tvořilo 77 škol, celkem byly zpracovány výpovědi od 1 823 učitelů. Ve vzorku bylo celkem 51 základních škol s prvním i druhým stupněm, 2 ZŠ málotřídní, 24 středních škol, z toho 7 gymnázií. Velikost škol se pohybovala v rozmezí 5 až 80 učitelů. Analýzu výsledků s vedením školy provedl PhDr. Martin Chvál, Ph.D.

Podle výsledků měření byly nastaveny úkoly v oblasti rozvoje vedení lidí tak, aby v některých oblastech došlo ke zlepšení.

Adresná interpretace výsledků testování v roce 2018

Tato zpráva přináší navíc porovnání výsledků v roce 2018 s výsledky z roku 2016. K nejvýraznějšímu zlepšení došlo ve vnímané podpoře učitelů ze strany vedení školy, o něco klesla pevnost vedení školy a trochu klesla též frustrace učitelů. Nárůst vnímané podpory ze strany vedení je jistě pozitivním zjištěním. Podpora ze strany vedení školy je nyní učiteli vnímána stejně jako v „průměrné“ škole v České republice. Za zmínku stojí též rozdíly ve vnímání učiteli prvního a druhého stupně. Učitelé prvního stupně vnímají podporu ze strany vedení pozitivněji, vzájemně se více oceňují (vyšší index angažovanosti), cítí o něco menší frustrace a mají mezi sebou přátelštější vztahy.

Za zmínku stojí i určitý pokles v indexu pevnosti vedení oproti roku 2016. Tento index nemá jednoznačnou pozitivní či negativní interpretaci. Je potřeba ho vnímat více popisně a záleží na kultuře školy a přání učitelů, zda si přejí vedení spíše pevnější nebo volnější. V originále dotazníku v USA byla tato dimenze popisována jako direktivita a vnímána jednoznačně negativně. V českém prostředí se ukázalo, že učitelé jistou míru direktivity ze strany vedení školy očekávají a vnímají ji do určité míry pozitivně. Proto byla



tato dimenze nahrazena neutrálnějším pojetím. Pokud vedení školy usiluje o demokratický styl řízení, lze pokles v pevnosti vedení spolu s nárůstem podpory ze strany vedení vnímat jako pozitivní trend.

Testování MAPA UČITELSKÉHO SBORU 2019

Výsledky testování potvrdily výsledky z předchozího roku. Zejména to, že pracujeme v přátelském a otevřeném prostředí. Připouštíme nesnáze a snažíme se s nimi pracovat. Pro další směřování školy je zajímavý fakt, že by většina učitelů uvítala supervizi. Na základě těchto výsledků jsme do žádosti o podporu (šablony II.) přidali aktivitu Profesní rozvoj pedagogů ZŠ prostřednictvím supervize/mentoringu/koučinku.

Výsledky testování jsme projednali na pedagogické radě.

11.6 Participace žáků na chodu školy

- Viz příloha

Žákovský parlament

V žákovském parlamentu bylo v tomto školním roce rekordních 11 žáků. VII., VIII. a IX. třída měla po dvou zástupcích. Žáci šestého ročníku projeví o působení v parlamentu velký zájem a jelikož třídní volby dopadly vyrovnaně, parlamentákem se jich stalo pět. Třídní zástupci v parlamentu monitorují dění ve třídách i celé škole, přinášejí návrhy, nápady a náměty na zlepšení fungování školy a na zajímavé akce, které by bylo možné navštívit či vlastními silami zrealizovat. Žákovský parlament se také podílí na akcích pořádaných školou a účastní se akcí pořádaných městem Liberec a Libereckým krajem. O svých aktivitách informuje žáky školy prostřednictvím nástěnky a školního webu. Ředitele školy informuje prostřednictvím osobního rozhovoru.

Také v tomto školním roce náš žákovský parlament fungoval pod záštitou DDM Větrník, což přineslo finanční podporu, která umožnila fungování parlamentu v podobě nastavené v předchozím školním roce. Scházeli jsme se pravidelně každý týden, stanovovali jsme si náročné cíle v podobě dlouhodobějších projektů.

Akce, na které jsme pyšní a které se nám do nuceného zavření školy podařily zrealizovat:

- Vánoční sbírka pro Centrum pro zvířata v nouzi ARCHA
- Vánoční sbírka Krabice od bot
- Přípravy pro přihlášení školního družstva do televizní soutěže Bludiště, naplánování školního kola

Děkuji panu učiteli Kozákovi a členům parlamentu za skvěle fungující parlament a návrhy, které vedení školy od parlamentu dostává.

12 Údaje o dalších záměrech školy

12.1 Předpokládaný vývoj počtu žáků

Vývoj je dlouhodobě stabilizovaný, naplněnost školy se pohybuje v rozmezí od 90 % do 97 %.



Aktuální počet žáků naší školy (pro školní rok 2020/21) je 278 žáků, z toho 2 žáci plní povinnou školní docházku v zahraničí. Kapacita školy je 280 žáků. Podle aktuálních počtů dětí v jednotlivých ročnících bude docházet v následujících letech k překročení nejvyššího počtu žáků ve třídách:

- 1. ročník, přijato 34 žáků, spojení obou tříd ve školním roce 2025/26
- 3. ročník, přijato 38 žáků, spojení obou tříd ve školním roce 2023/24
- 4. ročník, přijato 32 žáků, spojení obou tříd ve školním roce 2022/23
- 6. ročník, přijato 32 žáků, spojení obou tříd ve školním roce 2020/21

Aktuální počet žáků v 9. ročníku je 28. Pro školní rok 2021/22 tedy zbývá 30 volných míst do plného naplnění kapacity školy.

Situace v mateřské škole je výhledově pozitivnější. Zatím co nyní pracujeme v „nouzových podmínkách“, od března 2021 bychom se měli vrátit do nově zbudované MŠ. Od září 2021 připravujeme navýšení kapacity mateřské školy na 96 dětí. Věříme, že se nám podaří brzy kapacitu školky naplnit.

12.2 Materiálně technické a investiční záměry

Materiálně technické zázemí naší školy je v poměrně dobrém stavu. Je však třeba pracovat na jeho udržení i dalším rozvoji. Škola má vypracovaný plán oprav a investic na rok 2021. Ve spolupráci se zřizovatelem hledáme priority, podle kterých se plán realizuje. Mezi nejdůležitější body patří:

Křižanská

- Přístavba budovy – nová učebna
- Oprava dlažby na chodbě u TV
- Zabezpečení přístupu do budovy
- Oprava hlučnosti ČOV

Žákovská

- Oplocení pozemku
- Oprava fasády celé budovy
- Odvodnění školní družiny

Heřmánková

- Oprava římsy pod střechou
- Oprava vstupních dveří
- Rekonstrukce septiku
- Rekonstrukce sociálních zařízení a vybudování sprch
- Oprava parket v tělocvičně
- Plot okolo nově vybudovaného hřiště + branka
- Sanace vlhkosti
- Výměna dveří do tříd
- Výměna oken a zateplení budovy

Mezi nejnaléhavější projekty patří rozšíření prostor v budově Křižanská. Budova je plně využita a nezbyvají nám prostory pro dělení hodin ani pro budování odborných učeben. Ve školním roce 2023/24 očekáváme v šestém ročníku 38 žáků a v tuto chvíli nevíme, jak budeme schopni výuku zajistit. Abychom



měli nějakou vizi, nechali jsme si zpracovat investiční záměr, který by nám pomohl rozšířit školu o jednu učebnu. Náskres nové budovy je v příloze. Zřizovatel zatím o realizaci stavby neuvažuje.

12.3 Výchovně vzdělávací záměry

I ve výchovně vzdělávací oblasti plánujeme další rozvoj, tak abychom se přiblížili vizi naší školy. Stěžejním dokumentem je Plán pedagogického rozvoje školy – „Didaktica Ostášov“, viz kapitola 13.

Ve školce se budeme zaměřovat na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a na rozvoj sebeřízení dětí. Plánujeme výhodně využít propojení pedagogických lídrů základní školy s pedagogy ve školce.

13 Zapojení školy do projektu „Pomáháme školám k úspěchu“

13.1 Pátý rok v projektu „Pomáháme školám k úspěchu“

Projekt „Pomáháme školám k úspěchu“ iniciovala a dlouhodobě podporuje THE KELLNER FAMILY FOUNDATION, rodinná nadace manželů Kellnerových“. Cílem projektu „Pomáháme školám k úspěchu“ je pomáhat školám vytvářet takové podmínky, ve kterých se žák učí s radostí a naplno.

Zapojením do projektu jsme se naučili:

1. pracujeme podle vlastního Plánu pedagogického rozvoje školy (PPRŠ)
2. tvoříme Plány osobního pedagogického rozvoje (POPR)
3. konzultujeme s externím mentorem svůj pedagogický rozvoj
4. využíváme na plno párovou výuku
5. kvalitně se vzděláváme
6. využíváme autonomii k rozvoji školy
7. sdílíme svoje zkušenosti s ostatními kolegy z rodiny projektových škol
8. využíváme možnost setkávat se s odborníky, kteří vzdělávání rozumí
9. pořádáme sdílení pro liberecké učitele
10. pořádáme sdílení pro ředitele a jejich zástupce z Libereckého a Středočeského kraje.

13.2 Plán pedagogického rozvoje školy – „Didaktica Ostášov“

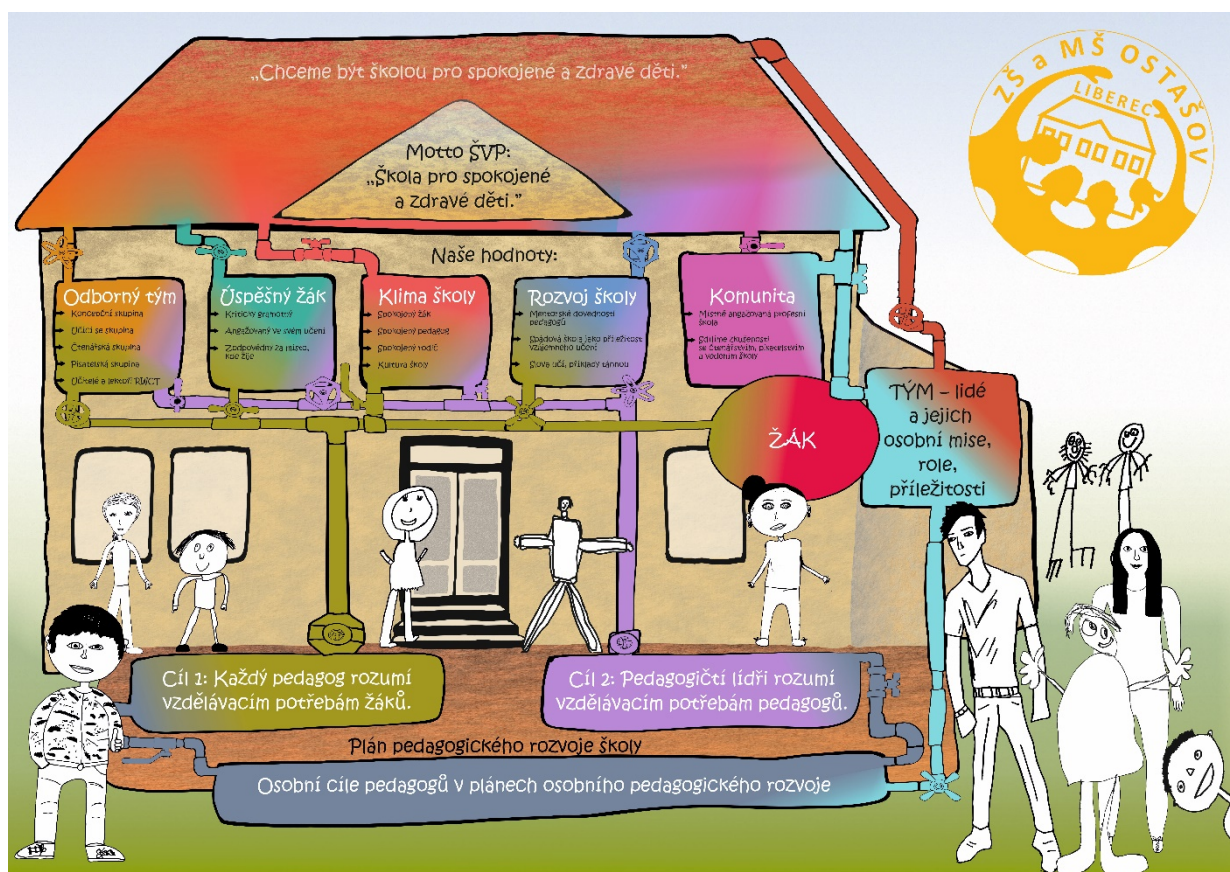
Na konci školního roku 2019/20 jsme provedli s pedagogickými lidry naší školy dílčí autoevaluaci školy. Vyplynuly z ní jasné závěry pro školní rok 2020/21:

1. Pokračovat podle stávajícího PPRŠ „Didaktica Ostášov“ a tedy v rozvoji cílů:
 - o **Pedagog rozumí vzdělávacím potřebám žáků.**
 - o **Pedagogický lídr rozumí vzdělávacím potřebám pedagogů.**
2. Pokračovat v rozvoji vzájemného učení v učicích se skupinách.
3. Pokračovat v podpoře pedagogických lídrů v koncepční skupině.
4. Pokračovat v plánech osobního pedagogického rozvoje.
5. Převzít roli SPÁDOVÉ ŠKOLY v nové podobě projektu Pomáháme školám k úspěchu.

13.3 Hlavní úspěchy naší školy

Mezi hlavní úspěchy naší školy v minulém školním roce patří zejména:

- Zvládli jsme přechod na distanční výuku
- Zvládli jsme spojení ZŠ a MŠ
- Zvládli jsme přestěhovat MŠ a připravit se na rekonstrukci MŠ
- Zvládli jsme obstát ve výběrovém řízení a stát se modelovou školou projektu POMÁHÁME ŠKOLÁM K ÚSPĚCHU.
- Zvládli jsme graficky zpracovat svoji vizi a filozofii a pracovat podle ní:



13.4 Počty podaných a z toho podpořených žádostí o granty a dotace

- Viz příloha

13.5 Získané finanční prostředky z podaných žádostí o granty a dotací

- SML (celkem 107 166 Kč) – mzdy pedagogů ZŠ, Jarmark, Ostašovské Vánoce, Šetření klimatu
- LK (celkem 53 940 Kč) – Podpora plavání
- Nadace (celkem 3 080 327 Kč) – jedná se o dary od Pomáháme školám k úspěchu o. p. s., Women for Women, Šablony.
- Generální ředitelství cel – 99 636 Kč.

13.6 Spoluúčast rodičů (tzv. hrazené aktivity)

- Viz příloha



14 Údaje o výsledcích kontrol

- Viz příloha

15 Základní údaje o hospodaření školy v roce 2019

Příjmová část včetně školní výdejny (údaje jsou uvedeny v Kč):

Státní dotace	Dotace obce	Poplatky žáků	Hospodářská činnost	Ostatní	Celkem
19 179 221 Kč	3 008 131 Kč	1 187 431 Kč	514 781 Kč	2 698 055 Kč	26 587 619 Kč

Výdajová část včetně školní výdejny (údaje jsou uvedeny v Kč):

Investice	Platy	Odvody	Učebnice	DVPP	Provozní náklady	Celkem	Schv. hosp. výsledek
0 Kč	15 138 024 Kč	5 387 622 Kč	820 907 Kč	174 097 Kč	4 697 146 Kč	26 217 796 Kč	369 823 Kč

16 Přílohy

16.1 Dokumentace činnosti mateřské školy

2.9.2019 Vítání dětí v MŠ

První den ve školce, přivítala děti balónková Adélka. Každý dostal balónek podle vlastního přání např. Chobotnici, pejska, pavouka, žirafu atd. Dětem se první den velmi líbil.

16.9.2019 Divadlo Koloběžka - „Hola, hola školka volá“

Pohádka o popletené Ježibabě Kolobajzně, která se stydí za to, že neumí psát a počítat. Veselá pohádka, která se dětem moc líbila.



... a zdravé děti.“

7.10.2019 Divadlo Koloběžka - „Obušku z pytle ven“

Co svět světem stojí, někteří lidé touží jen po bezpracném životě, bohatství a moci. To nám přijela zahrát Koloběžka. Velmi poučná a veselá pohádka.



5.12.2019 Mikulášská nadílka

Ve čtvrtek 5.12.2019 zavítali do naší mateřské školy Mikuláš, čert a anděl. Mikuláš rozdával hodným dětem dárky, andělíček bránil zlobivé děti, které si chtěl čert odnést v pytli. Mikuláš si postupně popovídal se všemi dětmi a na každého našel v knize hříchů chválu, ale i něco, v čem by se děti měly polepšit. Některým malým zlobidlům ukápla i slzička, ale všichni slíbili čertovi, že už budou hodní.



6.12.2019 Vystoupení v kostelíku, rozsvícení stromčku a dílničky

V prosinci v tom předvánočním čase, bychom měli myslet hlavně na ty druhé, měli bychom být odvážní a laskaví jako ta Popelka z pohádky. A toto všechno jsme slíbili Ježíškovi v kostelíku, kterému jsme se přišli poklonit a společně zazpívat



koledy. Dále náš čekalo rozsvícení Vánočního stroměčku a Vánoční dílničky, kde jsme si vyrobili s rodiči krásné vánoční výrobky.

18.12.2019 Vánoční besídka „Ledové království“

Program začal básničkami, písničkami, pokračoval vystoupením dětí na téma pohádky Ledové království, společným tancem dětí a rodičů a byl zakončen volnou zábavou, při které si děti hrály, rodiče si povídali a celé odpoledne se neslo v duchu příjemné vánoční atmosféry za podpory výborného cukroví od rodičů dětí.

20.12.2019 Rozbalování dárečků u stroměčku

MŠ navštívil Ježíšek, který pro naše hodné děti nechal v každé třídě pod stroměčkem dárky. Zacinčáním zvonečku v dětech probudil detektivního ducha, který se projevil dětským pátráním po stopách.



30.1.2020 Canisterapie

Mateřskou školu navštívil cvičitel psů Pavel Thiel a jeho dva psi. Děti se seznámily se správným chováním k pejskům, dozvěděly se, jak se o ně starat a co vše potřebují. Dále se dozvěděly, jak se pejsek učí (sedni, lehni, k noze atd.). V neposlední řadě měly děti možnost si pejsky pohladit a zacvičit si s nimi.



5.2.2020 Hudební divadlo „O ptačím sněmu“

Navštívila nás paní Čemusová se svým představením "O ptačím sněmu". Děti se nejenom seznámily s jednotlivými druhy členů ptačí říše, ale také si společně zaspívaly, zahrály na jednoduché rytmičké nástroje a zábavnou formou si osvojily základní hudební pojmy – notová osnova, houslový klíč, nota celá, dirigent...



14.2.2020 Valentýn – Srdíčkový den

V červených trikách jsme oslavili svátek svatého Valentýna, děti vyrobily pro své maminky srdíčka z keramiky a dostaly od paní školnice plyšová srdíčka.

19.2.2020 Zdravý zoubek

Ve školce se konal preventivní program "Zdravý zoubek". Děti se dozvěděly, proč je důležité si zuby čistit a hlavně, jak je čistit správně.





20.2.2020 Maškarní karneval

Dne 20.2. 2020 jsme ve školce uspořádali maškarní karneval, děti i paní učitelky přišly ráno v krásných maskách a byli připraveni na krásné dopoledne. Plnily se úkoly, tančilo se a bylo veselo.



2.3.2020 Divadlo Koloběžka „O zvědavé jitřnici“

Pohádka byla velmi veselá a poučná. Dětem se moc líbila.



4.3.2020 Vynášení Moreny, focení ke Dni matek

Společně s dětmi jsme vyráběli Morenu. K výrobě jsme použili pečivo, ovoce a zeleninu. Za pomoci dětí hrajících na hudební nástroje jsme Morenu vynesli ven a zapíchli do země na zahradě MŠ. Tím jsme se rozloučili se zimou a přivítali jaro.



5.3.2020 Rozloučení s MŠ Ostašov – Elza a Olaf

Dne 5.3. 2020 nás ve školce navštívila Elza s Olafem v rámci rozlučkové párty se školkou. Děti byly nadšené, čekalo na ně mnoho soutěží, za které dostaly sladkou odměnu. Děti se ocitly v Ledovém království a moc si to užily.



8.4.2020 Hledání velikonočního pokladu

I když byla školka zavřena, tak jsme uspořádali pro děti hledání Velikonočního pokladu. Ve středu 8. dubna kolem mateřské školy procházel velikonoční

zajíček, a tak se děti a rodiče vydali po jeho stopách. Na vyznačených místech za sebou zanechal spoustu velikonočních vajíček, která jej prozradila a dovedla děti přímo až za ním. Zajíček ukryl dětem poklad, který udělal všem velkou radost!



27. – 29.4.2020 Čarodějnická stezka

Děti absolvovaly strašidelnou čarodějnickou stezku, kde plnily úkoly – Vaření lektvarů, let na koštěti, skok v pytli, kouzlení. Děti byly převlečeny do kostýmů čarodějů, čarodějnic, duchů, kouzelníků. Na konci stezky je čekala sladká odměna a diplom za plnění úkolů. Dětem se stezka moc líbila.



7.5.2020 Stezka ke Dni matek

Děti a jejich maminky plnily společně úkoly zpívali písničky, kreslil srdíčka, dělali dřepy, hledali ukrytý poklad a na konci stezky je čekalo

malé překvapení, které patřilo maminkám. Každá maminka si odnesla velké poděkování a také dáreček v podobě hrnečku.



1.6.2020 Den dětí

1. června se v prostorách zahrady MŠ konala oslava dnu dětí. Děti si zde mohly zasoutěžit v sedmi disciplínách určených na rozvoj jemné a hrubé motoriky. Za každou splněnou disciplínu dostalo dítě razítko a mohlo si jít vybrat něco dobrého. Za splnění všech disciplín děti dostaly diplom. Všichni si to moc užili.



11.6.2020 Výlet – Ekopark Liberec

Na školní výlet jsme jeli do Ekoparku v Liberci, kde na nás čekalo krásné dopoledne v přírodě. V eko-dílničkách děti tvořily výrobky ze dřeva, dále krmily kozy. Společně jsme se prošli naučnou stezkou "Čtyři živly" a vrcholem výletu bylo vaření v blátivé kuchyni a hledání pokladu



18.6.2020 Výlet – Ostašovský les, pohádková stezka

Pohádková stezka vedla po lesní cestě, kde se děti setkávaly s různými pohádkovými postavami a prožily kouzelná dobrodružství při plnění úkolů. Na konci nás čekal krásný poklad.



23.6.2020 Výlet - Karlovské bučiny

Výlet do Karlovské bučiny byl nádherný a poučný. Viděli jsme krásnou přírodu, trhali jsme borůvky a houby. Prošli jsme si bučinový les a hledali pohádkové bytosti, které se nám moc líbili. Výlet jsme si užili a už se těšíme až se sem opět podíváme.



25.6.2020 Rozloučení s předškoláky

Konec školního roku přišel a my jsme se museli rozloučit s našimi předškoláky. Po vydařeném představení, které měly děti připravené pro rodiče, následovalo očekávané pasování předškoláků na školáky. Děti dostaly šerpu a dárečky, a ještě naposledy společně zaspívaly píseň na rozloučenou. Poté na nás čekalo občerstvení připravené hodnými rodiči, hry pro děti a volná zábava.



16.2 Fotodokumentace činnosti školy











16.3 Výkaz preventivních aktivit pro školní rok 2019/20

Základní údaje

Výkaz vyplnil:	Mgr. Michal Bolek
IČ organizace:	72741791
Název organizace:	Základní škola a Mateřská škola Ostášov, Liberec, příspěvková organizace
Ředitel (Statutární zástupce):	Ing. Radek Vystrčil
Adresa:	Křížanská 80
Místo:	Liberec 20
PSČ:	46010
Kraj:	Liberecký kraj
Zřizovatel:	Obec

Část 1: Škola a její preventivní program

- 1) Má vaše škola písemně vytvořený vlastní preventivní program školy? Ano
 - 2) Na základě čeho je preventivní program školy vypracováván?
 - Profesního citu (intuice)
 - Diskuzí s vedením školy a učitelským sborem
 - Analýzy aktuální situace školy
 - Sledování výskytu rizikového chování na škole v uplynulém školním roce
 - Šetření/mapování klima školy realizovaného v uplynulém školním roce
 - Evaluací (zhodnocení) jednotlivých realizovaných aktivit v uplynulém školním roce
 - 3) Identifikovali jste při přípravě preventivního programu školy nějaké specifické rizikové faktory vaší školy? Ne
 - 4) Stanovuje preventivní program školy cíle, které jsou konkrétní, měřitelné, dosažitelné, realistické a časově ohraničené? Částečně
 - 5) Jací další specialisté, mimo školního metodika prevence, působí přímo na vaší škole:
 - Výchovný poradce
 - Školní psycholog
 - Asistent pedagoga
 - Jiný specialista (prosím, uveďte)
- Doplňující text: Pedagogický konzultant
- 6) Kolik vyučovacích hodin je za měsíc věnováno třídnickým hodinám v jedné třídě (průměrně za celou školu)? 4
 - 7) Jaká témata převažují při třídnických hodinách na vaší škole?
 - Práce se vztahy ve třídě (otevřená diskuse o vztazích, řešení problémů mezi žáky)
 - Práce s pravidly a řešení problémů třídy (otevírání témat důležitých pro třídu, vyjasňování pravidel chování, péče o individuální spokojenost žáků)
 - Aktivity a programy specifické prevence pro různé typy rizikového chování
 - 8) Uveďte počet tříd a žáků vaší školy v jednotlivých ročnících:



	Počet tříd	Počet žáků
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	2	27
2. ročník ZŠ	2	38
3. ročník ZŠ	2	31
4. ročník ZŠ	2	28
5. ročník ZŠ	2	34
6. ročník ZŠ / prima	1	29
7. ročník ZŠ / sekunda	1	30
8. ročník ZŠ / tercie	1	26
9. ročník ZŠ / kvarta	1	24
Suma řádků	14	267

16.4 Část 2: Školní metodik prevence

1) Jméno a příjmení školního metodika prevence: Mgr. Michal Bolek

2) Kolik let celkem Vy osobně vykonáváte funkci školního metodika prevence? 17

3) Zastáváte Vy osobně na vaší škole, mimo školního metodika prevence, také nějaké další funkce?

- Ano, jiné (prosím, vypište)

Doplňující text: garant BOZP, vedoucí týmu II. stupně

4) Máte ukončené akreditované studium k výkonu specializovaných činností pro školní metodiky prevence podle § 9 vyhlášky č. 317/2005 Sb.? Ano

5) Poskytuje Vám škola za výkon funkce školního metodika prevence nějaké finanční ohodnocení?

Ano, formou příplatku podle Zákoníku práce ve výši 1 000 až 2 000 Kč měsíčně

6) Absolvoval/a jste v posledních třech letech nějaké akreditované vzdělávací kurzy, semináře, konference či výcviky k tématu primární prevence rizikového chování (kromě specializačního studia)? Ano, v celkovém rozsahu od 17 do 40 hodin

7) Máte jako školní metodik prevence externí odbornou supervizi? Ne, ale mám o ni zájem

8) Věnujete se v roli školního metodika prevence následujícím činnostem? Pokud ano, zkuste odhadnout, kolik hodin práce průměrně za kalendářní měsíc Vám dané činnosti zaberou.

	Počet hodin
Koordinace tvorby preventivního programu školy a jeho evaluace	5
Osobní participace na realizaci preventivních aktivit školy (podílení se na přímé práci se žáky při preventivních aktivitách)	5
Metodické vedení pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování.	5
Individuální práce s žáky (včetně práce s malými skupinami žáků) s potenciálem k rozvoji rizikového chování	10
Zajišťování spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, policií, orgány sociálně-právní ochrany dětí, nestátními organizacemi působícími v oblasti prevence atd.	3
Vedení písemných záznamů všeho druhu	5
Komunikace se zákonnými zástupci (rodiči)	3



	Počet hodin
Účast na pracovních seminářích kraje, obce, PPP atd., setkávání se za účelem metodického vedení ze strany pedagogicko-psychologické poradny	3
Vzdělávání a rozvoj v oblasti primární prevence rizikového chování	3
Suma řádků	42

9) Stručně uveďte, co byste aktuálně nejvíce potřeboval/a ke zvýšení kvality vaší práce při vykonávání funkce školního metodika prevence:

Stejně jako v loňském roce – více času na vykonávání funkce (práce se žáky a rodiči). Větší rozsah prací MP. Vyšší finanční ohodnocení MP.

Část 3: Specifická prevence obsažená ve školním vzdělávacím programu

1) Pokuste se realisticky odhadnout, jaký rozsah specifické prevence je podle plánu obsažen ve školním vzdělávacím programu pro jednotlivé ročníky. Cílem je zmapovat reálný stav na škole, tj. kolik času učitelé věnují specifické prevenci v rámci výuky. Při stanovování rozsahu je vhodná spolupráce s jednotlivými vyučujícími.

Příklad: Velmi často se může aktivita týkat více typů rizikového chování zároveň, v takovém případě čas započítejte jen jednou, a to do toho typu rizikového chování, který danou aktivitu co nejvíce vystihuje.

Vyplňujte pouze v ročnících, které jsou pro vaši školu relevantní. Zaokrouhlete údaj na celé číslo.

	MŠ – dětí...	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	další...	Suma sloupců
Prevence šikany a projevů agrese	0	5	5	5	5	5	10	10	10	10	0	65
Prevence kyberšikany	0	0	0	1	2	2	5	5	5	5	0	25
Prevence záškoláctví	0	1	1	1	2	2	3	3	3	3	0	19
Prevence rizikových sportů	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	9
Prevence rizikového chování v dopravě	0	2	2	2	2	2	3	3	3	3	0	22
Prevence rasismu a xenofobie	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	9
Prevence působení sekt	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	4
Prevence rizikového sexuálního chování	0	0	0	0	0	1	1	1	2	2	0	7
Prevence užívání tabáku	0	0	0	0	1	1	2	2	3	3	0	12
Prevence užívání alkoholu	0	0	0	0	1	1	2	2	3	3	0	12
Prevence užívání dalších návykových látek	0	0	0	0	0	0	1	1	2	2	0	6
Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti	0	1	1	2	1	1	2	2	3	3	0	16
Prevence poruch příjmu potravy	0	0	0	0	0	0	1	1	2	2	0	6
Prevence kriminálního chování	0	2	2	2	2	2	2	2	4	4	0	22
Suma řádků	0	13	13	15	18	19	35	35	43	43	0	234



Část 4: Specifická prevence realizovaná v samostatných preventivních aktivitách a programech

Program 1 - Harmonizační pobyty

- 1) Název programu: Harmonizační pobyty
- 2) Úroveň programu: Všeobecná prevence
- 3) Název poskytovatele programu: Společnost RATAB a ZŠ Liberec, Křižanská 80
- 4) Typ poskytovatele programu: Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)
- 5) Je tento preventivní program certifikovaný? Ne
- 6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu:
- 7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:
 - Interaktivní skupinová diskuse
 - Zážitekový program
 - Nácvik a trénink dovedností
- 8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena? Velmi spokojena
- 9) Program byl hrazen převážně: Jinak (prosím, stručně specifikujte) Doplňující text: Projekt PŠÚ
- 10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	2	40
2. ročník ZŠ	2	40
3. ročník ZŠ	2	40
4. ročník ZŠ	2	40
5. ročník ZŠ	2	40
6. ročník ZŠ / prima	1	40
7. ročník ZŠ / sekunda	1	40
8. ročník ZŠ / tercie	1	40
9. ročník ZŠ / kvarta	1	40
Suma řádků	14	360

- 11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.
 - Prevence šikany a projevů agrese
 - Prevence kyberšikany
 - Prevence záškoláctví
 - Prevence rizikových sportů
 - Prevence rasismu a xenofobie
 - Prevence užívání tabáku
 - Prevence užívání alkoholu
 - Prevence užívání dalších návykových látek
 - Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)
 - Prevence kriminálního chování



Program 2 - Třídnické hodiny

1) Název programu: Třídnické hodiny

2) Úroveň programu: Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu: ZŠ Ostašov

4) Typ poskytovatele programu: Škola sama

5) Je tento preventivní program certifikovaný? Ne

6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu:

7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitekový program
- Nácvik a trénink dovedností
- Individuální práce s dítětem, rozhovor či edukace

8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena? Velmi spokojena

9) Program byl hrazen převážně z rozpočtu školy

10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	2	24
2. ročník ZŠ	2	24
3. ročník ZŠ	2	24
4. ročník ZŠ	2	24
5. ročník ZŠ	2	24
6. ročník ZŠ / prima	1	24
7. ročník ZŠ / sekunda	1	24
8. ročník ZŠ / tercie	1	24
9. ročník ZŠ / kvarta	1	24
Suma řádků	14	216

11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence kyberšikany
- Prevence záškoláctví
- Prevence rizikových sportů
- Prevence rizikového chování v dopravě
- Prevence rasismu a xenofobie
- Prevence působení sekt a extrémistických náboženských směrů
- Prevence rizikového sexuálního chování
- Prevence užívání tabáku
- Prevence užívání alkoholu
- Prevence užívání dalších návykových látek
- Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)



- Prevence poruch příjmu potravy

- Prevence kriminálního chování

Program 3 - Extremismus

1) Název programu: Extremismus

2) Úroveň programu: Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu: MAJÁK o.p.s

4) Typ poskytovatele programu: Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný? Ano

6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu: MAJÁK o.p.s.

7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací

- Interaktivní skupinová diskuse

- Zážitekový program

8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena? Velmi spokojena

9) Program byl hrazen převážně Cílovou skupinou (žáky)

10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	1	3
Suma řádků	1	3

11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese

- Prevence rasismu a xenofobie

Program 4 - Jsem originál

1) Název programu: Jsem originál

2) Úroveň programu: Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu: MAJÁK o.p.s

4) Typ poskytovatele programu: Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)



5) Je tento preventivní program certifikovaný? Ano

6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu: MAJÁK o.p.s.

7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitekový program

8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena? Velmi spokojena

9) Program byl hrazen převážně Cílovou skupinou (žáky)

10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	2	3
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
další případné ročníky (VOŠ atd.)	0	0
Suma řádků	2	3

11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence kyberšikany
- Prevence rasismu a xenofobie

Program 5 - Alkohol a kouření

1) Název programu: Alkohol a kouření

2) Úroveň programu: Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu: MAJÁK o.p.s.

4) Typ poskytovatele programu: Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný? Ano

6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu: MAJÁK o.p.s.

7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitekový program

8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena? Velmi spokojena

9) Program byl hrazen převážně Cílovou skupinou (žáky)



10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	2	3
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	2	3

11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence užívání tabáku
- Prevence užívání alkoholu
- Prevence užívání dalších návykových látek

Program 6 - Sexualita

1) Název programu: Sexualita

2) Úroveň programu: Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu: MAJÁK o.p.s.

4) Typ poskytovatele programu: Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný? Ano

6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu: MAJÁK o.p.s.

7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitkový program

8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena? Velmi spokojena

9) Program byl hrazen převážně Cílovou skupinou (žáky)

10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0



	Počet tříd	Počet hodin
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	1	3
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	1	3

11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence rizikového sexuálního chování
- Prevence poruch příjmu potravy

Program 7 - Čas změny

1) Název programu: Čas změny

2) Úroveň programu: Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu: MAJÁK o.p.s.

4) Typ poskytovatele programu:

Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný? Ano

6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu:

MAJÁK o.p.s.

7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitekový program

8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena? Velmi spokojena

9) Program byl hrazen převážně Cílovou skupinou (žáky)

10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	1	3
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	1	3

11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese



- Prevence kyberšikany
- Prevence záškoláctví
- Prevence poruch příjmu potravy
- Prevence kriminálního chování

Program 8 - Návykové látky

1) Název programu: Návykové látky

2) Úroveň programu: Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu: MAJÁK o.p.s.

4) Typ poskytovatele programu:

Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný? Ano

6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu: MAJÁK o.p.s.

7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitekový program

8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena? Velmi spokojena

9) Program byl hrazen převážně Cílovou skupinou (žáky)

10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	1	3
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	1	3

11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence užívání tabáku
- Prevence užívání alkoholu
- Prevence užívání dalších návykových látek

Program 9 - Klima

1) Název programu: Klima

2) Úroveň programu: Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu: V KLUB Liberec



4) Typ poskytovatele programu:

Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný? Ne

6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu:

7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací

- Interaktivní skupinová diskuse

- Zážitekový program

8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena? Spokojena

9) Program byl hrazen převážně Cílovou skupinou (žáky)

10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	1	3
3. ročník ZŠ	1	3
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
Suma řádků	2	6

11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

Program 10 - Závody horských kol

1) Název programu: Závody horských kol

2) Úroveň programu: Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu: ZŠ Ostašov

4) Typ poskytovatele programu: Škola sama

5) Je tento preventivní program certifikovaný? Ne

6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu:

7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Zážitekový program

8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena? Velmi spokojena

9) Program byl hrazen převážně Z rozpočtu školy

10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0



	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník ZŠ	1	5
2. ročník ZŠ	1	5
3. ročník ZŠ	1	5
4. ročník ZŠ	1	5
5. ročník ZŠ	1	5
6. ročník ZŠ / prima	1	5
7. ročník ZŠ / sekunda	1	5
8. ročník ZŠ / tercie	1	5
9. ročník ZŠ / kvarta	1	5
Suma řádků	9	45

11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence záškoláctví
- Prevence rizikových sportů
- Prevence rizikového chování v dopravě

Část 5: Práce s dalšími cílovými skupinami – pedagogičtí pracovníci školy

Aktivita 1 - Konzultace s učiteli 1. st. – Machnín Konzultace ...

1) Uveďte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).
Konzultace s učiteli 1. st. – Machnín, Konzultace s učiteli 1. st. v Ostasově – zařazení preventivních činností do vyučování Monitoring rizikových faktorů Řešení problémových situací

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě. 35

Aktivita 2 - Konzultace s učiteli 1. st. - Ostasov Konzultace...

1) Uveďte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).
Konzultace s učiteli 1. st. – Ostasov Konzultace s učiteli 1. st. v Ostasově – zařazení preventivních činností do vyučování Monitoring rizikových faktorů Řešení problémových situací

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě. 35

Aktivita 3 – Konzultace s učiteli 2. st. – Ostasov Konzultace.

1) Uveďte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).
Konzultace s učiteli 2. st. - Ostasov Konzultace s učiteli 2. st. v Ostasově – zařazení preventivních činností do vyučování Monitoring rizikových faktorů Řešení problémových situací

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě. 35

Aktivita 4 – Konzultace s učitelkami MŠ Konzultace s učiteli

1) Uveďte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).
Konzultace s učitelkami MŠ Konzultace s učitelkami MŠ v Ostasově – zařazení preventivních činností do programu MŠ

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě. 10

Část 6: Práce s dalšími cílovými skupinami – rodiče a ostatní

Aktivita 1 - Individuální konzultace s rodiči – konzultace s...



1) Uvedte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).
Individuální konzultace s rodiči – konzultace s rodiči případně žáky při řešení problémových situací

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě. 20

Aktivita 2 - Aktivita TU s žáky a jejich rodiči (průřezem ...

1) Uvedte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).

Aktivita TU s žáky a jejich rodiči (průřezem od 1. – 9. třídy)

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě. 10

Část 7: Výskyt rizikového chování

1) Do následující tabulky uvedte ke každému jevu počet žáků/studentů vaší školy, u nichž se daný problém v průběhu jednoho školního roku objevil či objevuje.

	MŠ – děti...	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Suma sloupců
Špatné vztahy mezi žáky	0	0	2	2	5	0	2	2	0	2	15
Vyloučení určitých jedinců z kolektivu, ostrakizace	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2
Případy opakovaného záměrného psychického i fyzického ubližování	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Případy využití elektronických prostředků	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Projevy rasismu a xenofobie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Závažné přestupky vůči školnímu řádu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Slovní či fyzické útoky na pracovníky školy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Záškoláctví	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Podezření na skryté záškoláctví (záškoláctví s vědomím rodičů)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rizikové chování ve sportu, rizikové pohybové aktivity, extrémní sporty atd.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rizikové chování v dopravě	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rizikové sexuální chování a nevhodné projevy sexuality	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Poruchy příjmu potravy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sebeпоškozování a autoagrese	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	2
Kriminální chování – přestupky, provinění, trestné činy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zanedbávání, zneužívání či týrání dítěte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* tabáku	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3
Užívání* alkoholu)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* konopných látek)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* dalších návykových látek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Závislostní chování pro nelátkové závislosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Suma řádků	0	0	2	2	5	0	3	4	3	5	24

24



Část 8: Vyhodnocení (evaluace) preventivních aktivit školy

1) Do jaké míry se Vám podařilo naplnit cíle stanovené v preventivním programu školy?

2 - stanovené cíle se spíše podařilo naplnit

2) Co se Vám během školního roku v souvislosti s prevencí rizikového chování obzvláště podařilo a díky čemu?

Spolupráce s TU a společností MAJÁK

3) Co byste rádi v souvislosti s prevencí rizikového chování na vaší škole v příštím školním roce zlepšili či změnili?

Pokračovat v nastaveném trendu.

Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

Regionální pobočka Ústí nad Labem, pobočka pro Liberecký a Ústecký kraj

Mírové náměstí 35/C

400 50 Ústí nad Labem

72741791-00

Základní škola a Mateřská škola Ostašov,
Liberec, p.o.

KŘIŽANSKÁ Č.P. 80

460 10 LIBEREC

Spisová značka: S-KZ-VZP-20-00482706-L8CC Ag. číslo: 1394/2020/strij

Číslo jednací: VZP-20-00808567-L8CC

PROTOKOL O KONTROLE

**plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování
ostatních povinností plátce pojistného**

Kontrola provedena dne: 12.02.2020

U plátce pojistného: Základní škola a Mateřská škola Ostašov,
Liberec, příspěvková organizace

ČP: 7274179100

Bankovní spojení: 5471012/0800

Kontrolu provedl zaměstnanec VZP ČR: Jana Štriglová

Kontrola byla provedena na adrese: Regionální pobočka Ústí nad
Labem, pobočka pro Liberecký a Ústecký kraj, nám. Dr. E. Beneše
32/2, 46001 Liberec 1.

Plátce byl o kontrole uvědomen oznámením č.j. VZP-20-00482706-L8CC
ze dne 6.2.2020.

I.

1. Za plátce byli přítomni a vysvětlení podali:

Kontrola byla provedena na základě elektronicky zaslaných dokladů
(zaslala Bc. Martina Borýsková).

2. Kontrola byla provedena z důvodu: dle plánu kontrol

za období: 01.11.2016 - 31.12.2019

data vyúčtování: 6.12.2016 - 7.2.2020

3. Předchozí kontrola byla provedena

dne: 08.12.2016 č. 8172/2016/svobi

za období: 01.06.2010 - 31.10.2016

zjištěno: dlužné pojistné 0,00 Kč

4. Počet pojištěnců VZP ČR ke dni 31.12.2019: 35.

II.

5. Předmět kontroly:

- a) dodržování oznamovací povinnosti
- b) stanovení vyměřovacích základů a výše pojistného
- c) dodržování termínů splatnosti pojistného
- d) dodržování podávání přehledů o platbách pojistného

6. Kontrolované doklady:

Výpis z obchodního rejstříku, hromadná oznámení zaměstnavatele, mzdové listy, rekapitulace odvodů zdravotního pojištění zaměstnavatele. Dále byly použity údaje z informačního systému VZP ČR.

III.

7. Výsledek kontroly:

a) Kontrola oznamovací povinnosti

Plátce dodržuje ustanovení § 10 zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 48/1997 Sb.) a hlášení změn vede na předepsaných tiskopisech VZP ČR, které jsou v termínu stanoveném zákonem podávány na VZP ČR.

S plátcem byl odsouhlasen jmenný seznam zaměstnanců ke dni 31.12.2019. Stav pojištěnců souhlasí s evidencí VZP ČR.

Plátce dodržuje ustanovení § 25 odst. 1 zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 592/1992 Sb.).

b) Kontrola správnosti stanovení výše vyměřovacích základů a správnosti výše pojistného dle účetní evidence

Kontrolou bylo zjištěno, že plátcí pojistného **nevznikl** v kontrolovaném období **nedoplatek pojistného** (viz příložené vyúčtování).

Kontrolou bylo zjištěno, že stanovení vyměřovacích základů a stanovení výše pojistného jsou v souladu s § 2 a § 3 zákona č. 592/1992 Sb.

c) Kontrola dodržování termínu splatnosti pojistného

Kontrolou bylo zjištěno, že plátce dodržuje termín splatnosti pojistného dle ustanovení § 5 zákona č. 592/1992 Sb. (viz příložené vyúčtování).

d) Kontrola podávání přehledů o platbách pojistného

Plátce plní ustanovení § 25 odst. 3 zákona č. 592/1992 Sb.

IV.

8. Provedenou kontrolou č. 1394/2020/strij vyplynulo zjištění:

Ke dni kontroly nebyly zjištěny splatné závazky vůči VZP ČR ani jiné evidenční nedostatky.

Návrh na opatření: žádný

Odpovědní zástupci plátce pojistného na veřejné zdravotní pojištění byli se závadami zjištěnými při kontrole placení pojistného na veřejné zdravotní pojištění seznámeni.

Poučení:

Proti Protokolu o kontrole mohou být podány písemné a zdůvodněné námítky ve lhůtě 15 dnů ode dne seznámení se s protokolem na adresu VZP ČR, Regionální pobočka Ústí nad Labem, pobočka pro Liberecký a Ústecký kraj, oddělení kontroly a správního řízení zaměstnavatelů, Mírové náměstí 35/C, 400 50 Ústí nad Labem.

Jestliže se plátce v uvedené lhůtě nevyjádří, je zřejmé, že s výsledkem kontroly souhlasí. Za den doručení Protokolu o kontrole je považován den přihlášení se do datové schránky, případně desátý den ode dne, kdy byl dokument dodán do datové schránky.

Právo kontrolních orgánů VZP ČR provést ještě další podrobnější kontrolu bez ohledu na výsledek této kontroly zůstává nedotčeno. Kontrolu je nutné považovat za úkon ke zjištění výše dluhu, se kterým je spojeno přerušení běhu promlčecí doby pro vyměření nebo předepsání dlužného pojistného a penále podle § 16 odst. 1 a § 19 zákona č. 592/1992 Sb.

Liberec dne 12.02.2020

Jana Štriglová

Kontrolorka výběru pojistného

za VZP ČR, Regionální pobočka Ústí nad Labem, pobočka pro Liberecký a Ústecký kraj

otisk razítka

Přílohy: Vyúčtování pojistného na veřejné zdravotní pojištění

Rozdělovník: 1x plátce
1x VZP ČR

Čj.: KHSLB 25662/2019

PROTOKOL O KONTROLE

pořízený z kontroly vykonané podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a podle § 88 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 258/2000 Sb.“)

1. Pravomoc k výkonu kontroly:

§ 82 odst. 2 písm. b) zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 65/2017 Sb. o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek

2. Kontrolující:

MUDr. Jana Pilnáčková, ředitelka sekce ochrany a podpory veřejného zdraví - číslo služebního průkazu 1806

Milena Vitvarová, vrchní referent oddělení hygieny dětí a mladistvých - číslo služebního průkazu 1803

Vedoucí kontrolní skupiny:

MUDr. Jana Pilnáčková

3. Místo kontroly:

Mateřská škola „Pastelka“

Švermova 100

460 10 Liberec XX-Ostašov

4. Kontrolovaná osoba:

právnícká osoba:

Mateřská škola „Pastelka“, Liberec, Švermova 100, příspěvková organizace

Švermova 100

460 10 Liberec XX-Ostašov

IČ: 71207945

5. Osoby přítomné na místě kontroly:

kontrolovaná osoba:

Jana Pospíšilová, narozena 11.4.1963, bytem Kaplického 370, Liberec XXIII – ředitelka MŠ

povinná osoba:

6. Kontrola zahájena dne: 12.11.2019 v 9,00 hodin.

úkonem: předložením služebních průkazů

7. Předmět kontroly:

Plnění povinností stanovených v zákoně č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení s vyhl. č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání

děti a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a v § 30 odst.1 písm. b) zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek.

8. Vzorky odebrány: ne

9. Poslední kontrolní úkon předcházející vyhotovení protokolu:

kontrola dokladů týkajících se očkování dětí

den jeho provedení: 12.11.2019

10. Kontrolní zjištění včetně uvedení podkladů, ze kterých vychází:

V mateřské škole se stanovenou kapacitou 57 dětí je v současné době zapsáno 56 dětí ve věku 3 až 7 let. Děti jsou rozděleny do 3 věkově smíšených tříd. Objekt MŠ je napojen na veřejný vodovod, odkanalizování je řešeno do výběrací jímky, vytápění je zajištěno z vlastní kotelny na LTO, teplá voda je připravována v boilerech nebo průtokových ohřívácích. Součástí objektu mateřské školy je velká oplocená zahrada s 1 pískovištěm a různými hracími prvky, údržba zahrady je prováděna smluvně.

Na KHS Libereckého kraje byla v letošním roce schválena projektová dokumentace na stavební úpravy a přístavbu objektu této MŠ umístěné v ul. Švermova čp. 100 Liberec XX-Ostašov.

Od poslední hygienické kontroly provedené v tomto předškolním zařízení dne 5.2.2015 došlo k těmto změnám: prostory byly vymalovány, do tříd byly doplněny nové interaktivní tabule, ve vile byla provedena výměna starých oken za nová plastová, u umyvadel na hygienickém zařízení dětí byly vyměněny vodovodní baterie.

Zjištění:

1. Vzhledem k tomu, že dochází ke slučování mateřské školy s místní základní školou bude provozní řád tohoto zařízení zpracován nově a to v souladu s § 7 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
2. Ve vstupní chodbě je umístěna zjevně viditelná grafická značka „Kouření zakázáno“ včetně zjevně viditelného textu informujícího o tom, že je v tomto prostoru používání elektronických cigaret zakázáno.
3. Dle sdělení ředitelky byl v letošním roce proveden rozbor vzorku písku z pískoviště a bylo prokázáno, že písek po mikrobiologické stránce vyhovuje příslušné vyhlášce. V době šetření bylo pískoviště chráněno proti možnosti znečištění plachtou.
4. Namátkově byla provedena kontrola dokladů týkajících se pravidelného očkování dětí, při kontrole nebyly zjištěny žádné nedostatky (byl prokázán soulad s § 50 zákona č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů).
5. Dle orientačního posouzení jsou v pobytových místnostech dětí dodrženy plošné ukazatele stanovené vyhláškou na 1 dítě.
6. Větrání heren využívaných pro odpočinek dětí je zajištěno přirozeně okny vybavenými žaluziemi nebo závěsy. Bezokenní prostory hygienického zařízení zaměstnanců jsou větrány nuceně pomocí ventilátoru.
7. Umělé osvětlení v denních místnostech dětí je zajištěno novější zářivkovou a plně funkční osvětlovací soustavou, dle orientačního posouzení je vyhovující.
8. Podlahy jsou ve všech prostorách celistvé, nepoškozené a dobře udržitelné v čistotě.
9. Ve všech provozních místnostech jsou malby čisté, bez stop po zatékání či výskytu plísní.
10. Pro děti je k dispozici nábytek dvou velikostí, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí.

11. V hernách dětí jsou pro možnost kontroly teploty vzduchu umístěny nástěnné teploměry, v době šetření se teplota v místnostech pohybovala kolem 21°C, vyhovovala hygienickým požadavkům.
12. Kapacita hygienického zařízení dětí vybaveného 12 dětskými umyvadly a 12 dětskými WC je dostačující. Sprchový kout s madlem je umístěn na hygienickém zařízení zaměstnanců MŠ. Přívod teplé vody k umyvadlům je regulován, děti mají u umyvadel k dispozici dávkovače s tekutým mýdlem a zásobníky s papírovými ručníky.
13. Ložní prádlo a matrace označené značkou dětí jsou uloženy v hernách v uzavíratelných skříních, které jsou v zadní stěně opatřeny větracími otvory.
14. Výměna ložního prádla je prováděna 1x za 3 týdny, v případě potřeby častěji. Prádlo se přenáší do úklidové komory vybavené automatickou pračkou v barevně odlišeném plastovém koši. Sušička je umístěna v šatně dětí. Čisté prádlo je uloženo ve vyčleněných skříních.
15. Šatna dětí je společná pro všechny třídy.
16. V herně dětí byl pro zajištění jejich pitného režimu při kontrole k dispozici barel s pitnou vodou a dostatek plastových hrníčků zavěšených pod značkou dětí.
17. Pro potřeby úklidu je vyčleněna samostatná oknem větraná úklidová místnost s výlevkou.
18. Při kontrole nebyl v prostorách mateřské školy zjištěn výskyt hmyzu ani hlodavců, preventivní desinsekce nebo deratizace se dle sdělení ředitelky neprovádí.
19. V době šetření byly prostory tohoto předškolního zařízení shledány v čistotě a pořádku, k prováděnému úklidu nebyly žádné připomínky.

11. Požadavek kontrolujícího na podání písemné zprávy o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou podle § 10 odst. 2 kontrolního řádu:

Kontrolovaná osoba předloží písemnou zprávu o odstranění/prevenici zjištěných nedostatků ve lhůtě do: NEPOŽADOVÁNO

12. Poučení:

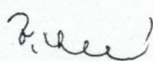
Podle § 13 kontrolního řádu námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole může kontrolovaná osoba podat Krajské hygienické stanici Libereckého kraje se sídlem v Liberci ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

13. Protokol vyhotoven dne: 12.11.2019 v 10,40 hodin.

14. Protokol obsahuje (počet stránek protokolu, popř. přílohu): 3

Protokol byl vyhotoven ve 2 stejnopisech.

15. Podpisy kontrolujících:

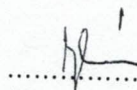
 

16. Potvrzení převzetí protokolu o kontrole na místě kontroly:

kontrolovanou osobou přítomnou na místě kontroly Janou Pospíšilovou/uvedenou výše v bodu 5.:

Potvrzuji převzetí stejnopisu protokolu o kontrole.

Dne 12.11.2019 v 11,40 hodin



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA LIBEREC, KŘÍŽANSKÁ 80 –
– DOSTAVBA UČEBNY**

INVESTIČNÍ ZÁMĚR

PRŮVODNÍ ZPRÁVA

Zadavatel: Základní škola Liberec, Křížanská 80, p.o.

Datum: 05/2016

Vedoucí projektu: Ing. arch. Ladislav David

Vypracoval: Ing. arch. Ladislav David

Zakázkové číslo: D/16-047-IZ



Ruprechtická 199
460 14 Liberec
tel.: + 420 482 412 211
e-mail: atelierdavid@atelierdavid.cz
www.atelierdavid.cz
IČO: 272 77 577

Obsah

1. Identifikační údaje.....	3
1.1. Údaje o stavbě.....	3
1.2. Údaje o zpracovateli IZ.....	3
2. Současný stav.....	3
3. Navrhované řešení.....	3
3.1. Architektonický a dispoziční návrh.....	3
3.2. Stručný popis navrhovaného, případně i variantního řešení z hlediska účelové funkce, požadavků na urbanistické a architektonické řešení stavby, jeho vzhled a výtvarné řešení.....	3
3.3. Napojení na technickou infrastrukturu.....	4
4. Předpokládaný časový plán přípravy a realizace stavby.....	4
5. Odhad investičních nákladů.....	4
6. Přílohy IZ.....	4

1. Identifikační údaje

1.1. Údaje o stavbě

Název stavby :	Základní škola Liberec, Křižanská 80 – dostavba učebny
Místo stavby :	Křižanská 80, Liberec (p.p.č. 3/1)
Kraj:	Liberecký
Charakter stavby :	novostavba (přístavba)

1.2. Údaje o zpracovateli IZ

Projektant :	Projektový ateliér DAVID spol. s r.o. Ruprechtická 199 460 14, Liberec 14 tel.: 482 412 211
Vedoucí projektant :	Ing. arch. David, autorizovaný architekt ČKA 01 487
Vypracovali :	Ing. arch. David

2. Současný stav

Střednědobý výhled počtu školáků vyžaduje výstavbu dvou nových učeben. Stávající stav školního areálu neumožňuje realizovat záměr v celém rozsahu, neboť pozemek je hustě zastavěn. Původní škola s dostavbou je spojovacím krčkem, který není řešen bezbarierově, propojena s blokem tělocvičny se zázemím. Dále je na pozemku venkovní víceúčelové hřiště. Jako vhodná plocha, napojená na stávající komunikační prostory se jeví jihovýchodní část p.p.č. 3/1 v k.ú. Horní Suchá u Liberce, podél ul. Ostašovská, severovýchodně od stávajícího vstupu do školy.

3. Navrhované řešení

3.1. Architektonický a dispoziční návrh

Z technického hlediska je vhodné při optimalizaci položek *cena* X *výkon* realizovat jednu učebnu o velikosti kmenové (cca 50 m²) pro maximálně 30 žáků. Pro stavbu je vymezena plocha, která navazuje na výše zmíněnou vnitřní spojovací chodbu. Dostavbou nedojde ke zhoršení přímého osvětlení ani větrání komplexu. Dostavba je co do architektonické formy samostatnou stavbou s vlastním architektonickým výrazem, který musí reagovat na požadavky, které vyplynou z obecných požadavků na výstavbu.

3.2. Stručný popis navrhovaného, případně i variantního řešení z hlediska účelové funkce, požadavků na urbanistické a architektonické řešení stavby, jeho vzhled a výtvarné řešení

Učebna je navržena jako stěnový jednotraktový systém (možný realizovat jako dřevostavbu), založený na základových pasech. Nosné stěny jsou navrženy kolmo ke stávajícím základům, aby bylo zamezeno přílišnému sedání stavby (předpoklad zakládání do metamorfovaných zemin). Prosvětlení ze štítové stěny je doplněno střešním světlíkem (požadavky na denní osvětlení), neboť se předpokládá, že stavba zasahuje do požárně

nebezpečného prostoru stávající budovy a okna na jihozápadní fasádě by musela být protipožární. Objekt je doplněn samostatným výstupem do zahrady na úrovni terénu.

3.3. Napojení na technickou infrastrukturu

Přístavba bude napojena na stávající infrastrukturu ve stávajícím objektu školy. V projektové dokumentaci by mělo být vzhledem k malému rozsahu stavby zhodnoceno napojení na stávající rozvody a zváženo alternativní řešení vytápění (elektro, tepelné čerpadlo) a alternativní řešení kanalizace (zasakování odpadu z jediného umyvadla).

4. Předpokládaný časový plán přípravy a realizace stavby

Zadání PD	20 dnů
Vypracování PD	30 dnů
Obstarání stanovisek DOSS	60 dnů
Vydání sloučeného ÚR a SP	90 dnů
Výběr zhotovitele (ZMR do 2 mil. Kč)	20 dnů
Realizace ZMR	200 dnů
Kolaudace	30 dnů
CELKEM	450 dnů

5. Odhad investičních nákladů

Demolice stávajícího zařízení (tenisové stoly, zpevněná plocha)	50,- tis. Kč
Dostavba učebny (250 m ³ x 5.800 Kč)	1.450,- tis. Kč
Napojení na technickou infrastrukturu vč. likvidace dešťových vod	65,- tis. Kč
Terénní a sadové úpravy	100,- tis. Kč
Součet	1.665,- tis. Kč
Rezerva (20%)	333,- tis. Kč
CELKEM bez DPH	1.998,- tis. Kč
CELKEM vč. DPH (21%)	2.418,- tis. Kč

6. Přílohy IZ

- Zákres do katastrální mapy s ortofotomapou M1:500
- Dispoziční návrh M1:200

Vypracoval: Ing. arch. Ladislav David

